

Czaplinek, dnia 05.06.2023 r.

Zamawiający:
Gmina Czaplinek
ul. Rynek 6
78-550 Czaplinek
NIP 674-10-16-121

ZAPYTANIE OFERTOWE nr liFP/2/2023

na dostawę zapory sieciowej typu UTM wraz z przełącznikami, tokenami i odnowieniem usługi składowania i analizy logów

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę zapory sieciowej typu UTM wraz z przełącznikami, tokenami i odnowieniem usługi składowania i analizy logów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia**.
3. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Unii Europejskiej na podstawie Umowy o powierzenie grantu o numerze 3460/1/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczącej realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia **32 400 zł brutto**.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł netto – wyłączenie ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1).

Zapytanie umieszczono na stronie internetowej www.czaplinek.bip.net.pl w zakładce „Gmina”, podzakładce „Zamówienia publiczne”, kategorii „do 130 000 zł”, podkategorii „2023”.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń. Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania oraz treści projektu umowy.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonych spod stosowania ustawy Pzp, w tym do zamówień o wartości mniejszej niż 130 000 złotych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

IV. Termin związania ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

V. Termin realizacji zamówienia:

Do **4 tygodni** od podpisania umowy z wykonawcą.

VI. Kryterium oceny ofert i zasady dokonywania oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny tylko tych ofert, które wpłyną do upływu terminu składania ofert.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Oferty nie opatrzone podpisami osób uprawnionych/umocowanych do reprezentacji wykonawcy oraz niezgodne z zapisami niniejszego zapytania ofertowego zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.
4. Zamawiający najpierw sporządzi listę rankingową złożonych ofert pod względem liczby punktów uzyskanych w kryterium cena.



5. Jeżeli wykonawca, który znalazł się na pierwszym miejscu listy rankingowej, złożył dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, z zastrzeżeniem pkt. 5.
7. W przypadku złożenia przez dwóch lub więcej wykonawców ofert, które uzyskają jednakową najwyższą ilość punktów zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaproponować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców o tym fakcie.
10. Wykonawca poda cenę ryczałtową oferty brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
11. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena

C_n - najniższa cena brutto

C_{ob} - cena brutto za wykonanie usługi oferty badanej

VII. Warunki płatności:

1. Zamawiający przewiduje 1 płatność końcową po zakończeniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.

2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
3. Termin płatności faktury końcowej wynosi do 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym według załączonego wzoru w **Załączniku nr 2 – formularz oferty**.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Ofertę należy złożyć **do dnia 13.06.2023 r. do godz. 12:00**.
- drogą elektroniczną w formie skanu podpisanych dokumentów na adres e-mail: **fundusze@czaplinek.pl**
5. Oferty złożone po upływie terminu, określonego w pkt 4 nie będą rozpatrywane.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Czaplinek z siedzibą: ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, reprezentowana przez Burmistrza Czaplinka,
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czaplinek jest Pan Krzysztof Czubak, kontakt: iod@czaplinek.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania – jeżeli czas trwania i rozliczania umowy przekracza 4 lata,
 - b) przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w związku z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
 - c) do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Wybór wykonawcy, ogłoszenie wyniku postępowania i podpisanie umowy:

1. Wybór wykonawcy nastąpi do 7 dni od dnia zamknięcia postępowania ofertowego, a podpisanie umowy do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania.
2. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej w miejscu opisanym w pkt. II.

X. Inne istotne warunki zamówienia:

Istotne warunki zamówienia zawiera projekt umowy, który stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

XI. Osoba do kontaktu.

Dariusz Sapiński – tel. 94 37 26 216, e-mail: fundusze@czaplinek.pl .

Burmistrz Czaplinka
Marcin Naruszewicz

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy.