

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”
procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

Czaplinek, dnia 30 września 2021 r.

Zamawiający:
Gmina Czaplinek
ul. Rynek 6
78-550 Czaplinek
NIP 674-10-16-121

ZAPYTANIE OFERTOWE nr GMK.670.34.2.2021
na wykonanie PROJEKTU MIEJSKOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO:
„MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK- 2”

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czaplinek zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czaplinku Nr XXXIII/308/21 z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czaplinek – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Obszar objęty opracowaniem wynosi około 0,8 ha.
2. Prace wchodzące w skład przedmiotu zamówienia należy wykonać na podstawie aktualnie obowiązujących aktów prawnych, dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587),
 - c) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247, z późn. zm.),
 - d) pozostałych przepisów mających zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
3. Wymagane jest również, aby część graficzna spełniała wymagania przepisów z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r., poz. 214) i przepisów wykonawczych do niej tj. rysunki planu powinny być wykonane w postaci wektorowej z nadaną georeferencją.
4. Zamawiający wymaga aby przedmiot umowy został wykonany zgodnie z „wytycznymi dla planisty” stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) wykonania prac o charakterze proceduralnym – m.in. redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem),
 - b) wykonania prac wstępnych, przygotowawczych, w tym analizy wniosków do planu: złożonych przed przystąpieniem do sporządzenia planu i złożonych po ogłoszeniu o przystąpieniu do sporządzenia planu wraz z opracowaniem propozycji ich rozpatrzenia,
 - c) wykonania prac studialnych i projektowych – prezentacji koncepcji, opracowania prognozy oddziaływania na środowisko, ekofizjografii, prognozy finansowej,
 - d) udziału we wszelkich prezentacjach projektu planu , w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu zamówienia,

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- e) przygotowania potrzebnej liczby materiałów roboczych – odpowiedniej m.in. do uzgodnień, opinii, konsultacji w formie wydruków,
- f) opracowania stanowiska w sprawie złożonych do projektu planu uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach wraz z pisemnym uzasadnieniem powodu nieuwzględnienia uwag,
- g) wprowadzenia zmian do tekstu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- h) opracowania zmiany prognozy oddziaływania na środowisko w związku ze zmianami w projekcie planu,
- i) zorganizowania wspólnie z Zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektu planu,
- j) prezentacji projektu planu podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu,
- k) rozpatrzenia uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko; wprowadzenie zmian do tekstu planu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- l) przygotowania projektu uchwały wraz z załącznikami do uchwalenia przez Radę Miejską w Czaplinku,
- m) przygotowania dokumentacji prac planistycznych w celu przedłożenia wojewodzie do sprawdzenia zgodności z przepisami,
- n) przygotowania uzasadnienia i podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021 r. poz. 247, z późn. zm.);.

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1. Zamówienie o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł netto – wyłączenie ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1).
- 2. Zapytanie umieszczono na stronie internetowej www.czaplinek.bip.net.pl w zakładce „Gmina”, podzakładce „Zamówienia publiczne”, kategorii „do 130 000 zł”, podkategorii „2021”.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń. Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania oraz treści projektu umowy.
- 2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 3 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zakończonych publikacją w dzienniku urzędowym województwa, a w przypadku kiedy okres prowadzenia działalności jest krótszy należy wykazać, że w tym okresie wykonał co najmniej 2 zadania polegające na opracowaniu lub zmianie mpzp. - zakończone publikacją w dzienniku urzędowym województwa. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy złożyć wykaz miejscowych planów zagospodarowania spełniających ww. warunek (**wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania**)

IV. Termin związania ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

V. Termin realizacji zamówienia:

Do 12 miesięcy kalendarzowych od podpisania umowy z wykonawcą.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”
procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

VI. Kryterium oceny ofert i zasady dokonywania oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny tylko tych ofert, które wpłyną do upływu terminu składania ofert.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Oferty nie opatrzone podpisami osób uprawnionych/umocowanych do reprezentacji wykonawcy oraz niezgodne z zapisami niniejszego zapytania ofertowego zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.
4. Zamawiający najpierw sporządzi listę rankingową złożonych ofert pod względem liczby punktów uzyskanych w kryterium cena.
5. Ocenie, pod kątem spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie tylko ta oferta, która znalazła się na pierwszym miejscu listy rankingowej.
6. Jeżeli wykonawca, który znalazł się na pierwszym miejscu listy rankingowej, złożył dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy zamawiający zbada czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, z zastrzeżeniem pkt. 6.
8. W przypadku złożenia przez dwóch lub więcej wykonawców ofert, które uzyskają jednakową najwyższą ilość punktów zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą proponować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców o tym fakcie.
11. Wykonawca poda cenę ryczałtową oferty brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia - w tym koszt pozyskania niezbędnych materiałów geodezyjnych, koniecznych do sporządzenia prac planistycznych - odpowiednie mapy zasadnicze, bądź katastralne gromadzone w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym w należytej skali.
12. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena

C_n - najniższa cena brutto

C_{ob} - cena brutto za wykonanie usługi oferty badanej

VII. Warunki płatności:

1. Zamawiający przewiduje płatność w 4 ratach:

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: „MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- 1) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w drodze niniejszego zapytania po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do uzgodnień i opiniowania,
 - 2) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w drodze niniejszego zapytania po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu,
 - 3) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w drodze niniejszego zapytania po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu do uchwalenia przez Radę Miejską w Czaplinku.
 - 4) w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w drodze niniejszego zapytania po ogłoszeniu planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
2. Przedłożone prawidłowo wystawione faktury VAT będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturach, w terminie 21 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.

VIII. Na ofertę powinny składać następujące dokumenty:

- formularz oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłości,
- wykaz, co najmniej 3 sporządzonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zakończonych publikacją w dzienniku urzędowym województwa, a w przypadku kiedy okres prowadzenia działalności jest krótszy należy wykazać, że w tym okresie wykonał co najmniej 2 zadania polegające na opracowaniu lub zmianie mpzp. - zakończone publikacją w dzienniku urzędowym województwa,
- kserokopię dokumentów potwierdzających uprawnienia do sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego zgodnie z art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- odpowiednie pełnomocnictwa wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw (jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),

IX. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym według załączonego wzoru w **Załączniku nr 1 – formularz oferty**.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Do oferty sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, należy dołączyć wykaz miejscowych planów zagospodarowania spełniających warunek opisany w ust. III pkt. 2, (**załącznik nr 4 do zapytania**),.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:**

„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK- 2”

do dnia 14.10.2021 r. do godz. 14:00 - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wystawienia przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: „MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

6. Oferty złożone po upływie terminu, określonego w pkt 5 nie będą rozpatrywane.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Czaplinek z siedzibą: ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, reprezentowana przez Burmistrza Czaplinka,
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czaplinek jest Pan Krzysztof Czubak, kontakt: iod@czaplinek.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania – jeżeli czas trwania i rozliczania umowy przekracza 4 lata,
 - b) przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w związku z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
 - c) do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-2”
procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

X. Wybór wykonawcy, ogłoszenie wyniku postępowania i podpisanie umowy:

1. Wybór wykonawcy nastąpi do 3 dni roboczych od dnia zamknięcia postępowania ofertowego, a podpisanie umowy do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania.
2. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej w miejscu opisanym w pkt. II.

XI. Inne istotne warunki zamówienia:

Istotne warunki zamówienia zawiera projekt umowy, który stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

XII. Osoba do kontaktu.

Izabela Kolczyńska – tel. 94 37 26 209 e-mail: planowanie@czaplinek.pl .

BURMISTRZ CZAPLINKA

.....
Marcin Narasiewicz
(podpis Burmistrza)

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – uchwała.
3. Załącznik nr 3 – wytyczne dla planisty.
4. Załącznik nr 4 – wykaz sporządzonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
5. Załącznik nr 5 – projekt umowy.