

Zarządzenie Nr 5/U/2021
Burmistrza Czaplinka
z dnia 22 lutego 2021 roku

w sprawie powołania Komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania w celu wyboru instytucji finansowej do zarządzania i prowadzenia pracowniczych planów kapitałowych w Urzędzie Miejskim w Czaplinku.

Na podstawie art 7 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 04 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Do przygotowania przeprowadzenia postępowania w celu wyboru instytucji finansowej, z którą Urząd Miejski w Czaplinku zawrze umowę o zarządzanie i prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych zwanych dalej PPK powołuję Komisję w składzie:

- 1) Jolanta Skonieczna - Przewodniczący,
- 2) Manuela Nowak - Sekretarz,
- 3) Karolina Dyśkowska - Członek,

§ 2. Postępowanie należy przeprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w art. 7 i 14 ustawy z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.) oraz zasadami gospodarowania środkami publicznymi obowiązującymi jednostki sektora finansów publicznych tj. w sposób oszczędny, uzyskując najlepsze efekty z danych nakładów. Prowadzący postępowanie obowiązani są traktować na równych prawach wszystkie uprawnione podmioty oraz prowadzić postępowanie w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

§ 3. 1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyłonienia instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej PPK tj.:

- a) analiza warunków organizacyjno-prawnych oraz finansowych zarządzania planami kapitałowymi oferowanych przez instytucje finansowe,
 - b) przygotowanie informacji — zapytania do uprawnionych instytucji finansowych o możliwości złożenie oferty na zarządzanie i prowadzenie PPK dla pracowników Urzędu Miejskiego w Czaplinku,
 - c) sporządzenie protokołu z prac komisji i zarekomendowanie Burmistrzowi Czaplinka instytucji finansowej w celu zawarcia umowy o zarządzanie i prowadzenie PPK w Urzędzie Miejskim w Czaplinku.
2. Burmistrz Czaplinka może powierzyć komisji również inne zadania związane z wyłonieniem instytucji, o których mowa powyżej.
 3. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.
 4. Komisja pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.
 5. Zasady pracy Komisji, tryb posiedzeń oraz zadania dla poszczególnych członków ustala Przewodniczący.
 6. Przewodniczący Komisji w miarę potrzeb włącza do prac komisji innych pracowników Urzędu Miejskiego, a także korzysta z konsultacji prawnych.
 7. Sekretarz Komisji odpowiada za sporządzenie wzoru informacji - zapytania do instytucji finansowych oraz protokołu końcowego z posiedzenia prac Komisji.

§ 4. 1. Protokół końcowy należy przedstawić Burmistrzowi Czaplinka do 26.02.2021 r.

2. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zawarcia umów z instytucją do wyłonienia której została powołana.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA


Marcin Naruszewicz