

**Zarządzenie Nr 9/U/2019
Burmistrza Czaplinka
z dnia 24 kwietnia 2019 r.**

w sprawie zmiany zarządzenie Nr 2/U/2019 Burmistrza Czaplinka z dnia 19 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego „Instrukcji w sprawie określenia procedury postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Czaplinku

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. poz. 506) oraz art.24 ust.1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zarządzam co następuje:

§1.

W załączniku Nr 1 do Instrukcji w sprawie określenia procedury postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Czaplinku stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 2/U/2019 Burmistrza Czaplinka z dnia 19 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego „Instrukcji w sprawie określenia procedury postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Czaplinku

§1 pkt 7 otrzymują brzmienie:

7) klucze od biurek stanowiskowych, szaf biurowych, sejfów, kasetek metalowych są w ciągłym posiadaniu pracowników, którzy ponoszą pełną odpowiedzialność za ich należyte zabezpieczenie w sposób uniemożliwiający ich kradzież, zgubienie bądź dostęp przez osoby nieupoważnione, w przypadku utraty kluczy o których mowa w § 1 pkt 7 wymiana zamków następuje na koszt pracownika.

§2.

Zobowiązuje Inspektora ds. organizacyjnych do zapoznania wszystkich pracowników ze zmianą Instrukcji, o której mowa w § 1.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA


Marcin Naruszewicz