

**Zarządzenie Nr 7/2019
Burmistrza Czaplinka
z dnia 21 stycznia 2019 r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu wyłonienia w drodze konkursu kandydata na stanowisko Dyrektora Czaplineckiego Ośrodka Kultury w Czaplinku.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) w związku z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w celu wyłonienia w drodze konkursu kandydata na stanowisko Dyrektora Czaplineckiego Ośrodka Kultury w Czaplinku w składzie:

1. Jarosław Tarnowski - Przewodniczący Komisji;
2. Jerzy Bogalecki - Członek Komisji;
3. Magdalena Urlich - Członek Komisji;
4. Krystyna Gaworek - Członek Komisji;
5. Alina Karolewicz - Członek Komisji;
6. Grzegorz Gabryś - Członek Komisji;
7. Szymon Pastuszek - Członek Komisji;
8. Agata Pawłowska - Patalan - Członek Komisji;
9. Karolina Dyškowska - Sekretarz Komisji.

§ 2

Komisja Konkursowa działa w oparciu o regulamin komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA


Marcin Pastuszek

Załącznik do zarządzenia
Nr 7/2019 Burmistrza Czaplinka
z dnia 21 stycznia 2019 r.
w sprawie powołania Komisji Konkursowej
w celu wyłonienia w drodze konkursu kandydata
na stanowisko Dyrektora Czaplineckiego
Ośrodka Kultury w Czaplinku.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ DO WYŁONIENIA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA CZAPLINECKIEGO OŚRODKA KULTURY W CZAPLINKU

§ 1

Regulamin ustala zasady i tryb przeprowadzania konkursu w celu wyłonienia kandydata na Dyrektora Czaplineckiego Ośrodka Kultury w Czaplinku.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej „komisją” powołana przez Burmistrza Czaplinka.
2. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. W przypadku, gdy zgłoszenie do konkursu złożył współmałżonek, ojciec, matka, brat albo siostra członka Komisji, członek Komisji powinien wyłączyć się z jej prac, jeżeli łączy go z którymkolwiek z kandydatów stosunki mogące wywołać wątpliwości, co do jego bezstronności.

§ 3

1. Do zadań Komisji konkursowej należy:
 - a) określenie kryteriów, jakimi będzie się kierować przy ocenie przydatności kandydata,
 - b) decydowanie o dopuszczeniu kandydatów do konkursu,
 - c) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - d) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Czaplinka.

Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

2. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach:
 - a) Etap I: badanie, czy uczestnicy zgłoszeni do konkursu spełniają wymagania formalne oraz podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia ich do udziału w konkursie.
 - b) Etap II: zapoznanie się z propozycjami uczestników konkursu dotyczącymi programu działania CZOK oraz zreferowany osobiście przez uczestnika konkursu; ocena zaprezentowanych propozycji oraz głosowanie nad wyłonieniem kandydata na stanowisko dyrektora.
3. Członków komisji obowiązuje zachowanie poufności dotyczącej prac komisji.

§ 4

1. Komisja dopuszcza do udziału w konkursie wszystkie osoby spełniające wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
2. W razie odmowy przez Komisję konkursową dopuszczenia kandydata do konkursu, kandydat może w terminie 3 dni zwrócić się do Burmistrza Czaplinka o rozstrzygnięcie

zasadności odmowy. Do czasu rozstrzygnięcia zasadności odmowy Komisja zawiesza postępowanie konkursowe.

3. Postępowanie konkursowe może się odbywać jedynie w przypadku obecności na posiedzeniu przewodniczącego Komisji.

§ 5

Osoby dopuszczone do II Etapu konkursu prezentują swoje programy w kolejności alfabetycznej, każdy jest wysłuchiwany przez Komisję oddzielnie.

§ 6

1. Po wysłuchaniu programów uczestników konkursu, Komisja po naradzie wyłania, w drodze głosowania jawnego, kandydata na funkcję dyrektora CZOK.
2. Komisja ma obowiązek przeprowadzenia głosowania w przypadku przystąpienia tylko jednej osoby.

§ 7

1. Kandydatem na stanowisko dyrektora zostaje osoba, która uzyska ponad 50% głosów.
2. Jeżeli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej ilości głosów, do II tury przechodzą dwaj uczestnicy, którzy uzyskali największą ilość głosów. W przypadku uzyskania przez uczestników równiej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
3. Jeżeli w II turze głosowania, żaden z uczestników nie uzyska wymaganej ilości głosów konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.

§ 8

1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, który podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu i przekazują ja wraz z dokumentacją konkursową Burmistrzowi Czaplinka. Protokół jest jawny.
2. Po podpisaniu protokołu, przewodniczący Komisji ogłasza wyniki konkursu.
3. Komisja kończy działalność po dokonaniu czynności, o której mowa w ust. 2.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych do niniejszego Regulaminu mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629).

BURMISTRZ CZAPLINKA

Marcin Naruszewicz