

Zarządzenie nr 86/2016

Burmistrza Czaplinka

z dnia 30.09.2016 roku

w sprawie uruchamiania i schematu akcji kurierskiej na terenie Gminy Czaplinek

Na podstawie art. 60 ust. 4 i ust 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2016 r. , poz. 1534 tekst jednolity), art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 2 stycznia 2014 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. z 2014r. , poz. 3) oraz Zarządzenia Nr 18 / 2010 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 stycznia 2010 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie województwa zachodniopomorskiego, zarządza się co następuje:

§1.

Zarządzenie określa cel, założenia i plan akcji kurierskiej na terenie Gminy Czaplinek oraz właściwości i tryb postępowania Burmistrza Czaplinka w organizacji i funkcjonowaniu doręczenia dokumentów powołania w trybie akcji kurierskiej.

§2.

Akcja kurierska to zorganizowany przez organy administracji publicznej system doręczania kart powołania żołnierzom rezerwy do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzonych w trybie natychmiastowego stawiennictwa, w celu sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej i bojowej jednostek wojskowych, oraz do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

§3.

Celem akcji jest:

- 1) bezpośrednie doręczenie dokumentów powołania adresatom do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzonych w trybie natychmiastowego stawiennictwa,
- 2) bezpośrednie doręczenie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- 3) bezpośrednie doręczenie wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony,
- 4) bezpośrednie doręczenie obwieszczeń o powszechnej mobilizacji.

§4.

Wprowadza się plan akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Czaplinek stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Plan należy uzgodnić z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Szczecinku i Komendantem Policji w Czaplinku.

§5.

- 1) Akcję kurierską na terenie Miasta i Gminy Czaplinek uruchamia Burmistrz Czaplinka lub upoważnione przez niego osoby, zgodnie z wykazem osób upoważnionych do kierowania akcją kurierską.
- 2) Uruchomienie akcji kurierskiej następuje na podstawie hasła określonego przy pomocy tabeli sygnałowej, środkami łączności przewodowej lub radiowej albo na podstawie dokumentu zawiadamiania za pośrednictwem kuriera Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim przez Komendanta Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Szczecinku.
- 3) Hasło o uruchomienie oraz czas akcji kurierskiej przekazany zostanie do Urzędu Miejskiego w Czaplinku zgodnie z protokołem uzgodnień między Komendantem Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Szczecinku, a Burmistrzem Czaplinka, w sprawie uzgodnienia zasad współdziałania w zakresie powiadamiania o uruchomieniu przedsięwzięć na rzecz mobilizacyjnego rozwinięcia jednostek wojskowych oraz organizacji akcji kurierskiej.
- 4) O uruchomieniu akcji kurierskiej na administrowanym terenie Burmistrz zawiadamia niezwłocznie na piśmie starostę oraz Komisariat Policji w Czaplinku w celu zabezpieczenia porządku w czasie jej przebiegu.

§ 6.

W celu zapewnienia sprawnej organizacji wykonywania zadań związanych z doręczeniem dokumentów powołania w trybie akcji kurierskiej, raz w roku organizuje się szkolenie dla wszystkich osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej.

§7.

W celu zapewnienia gotowości i sprawności działania obsady akcji kurierskiej przeprowadza się raz na 3-4 lata trening akcji kurierskiej.

§8.

Na potrzeby akcji kurierskiej wydziela się pomieszczenie Urzędu Miejskiego w Czaplinku – sala narad.

§9.

Plan akcji podlega aktualizacji do dnia 31 stycznia każdego roku ze stanem na dzień 31 grudnia roku poprzedniego oraz w razie zmian mających wpływ na funkcjonowanie akcji kurierskiej. Każda zmiana winna być odnotowana w arkuszu aktualizacyjnym i przekazana do posiadaczy poszczególnych egzemplarzy.

§10.

Nadzór oraz kontrolę w zakresie opracowania i aktualizacji planu akcji kurierskiej sprawuje Sekretarz Gminy.

§11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kosiński