

Zarządzenie Nr 15 /U/2015

Burmistrza Czaplinka

z dnia 28 sierpnia 2015 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku.

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1 . W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Czaplinku, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 13/U/15 Burmistrza Czaplinka z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Czaplinku wprowadzam następujące zmiany:

- 1) W § 17 ust.3 usuwa się pkt. 10, a dotychczasowe pkt. oznaczone numerami od 11 do 17 otrzymują oznaczenie od 10 do 16.
- 2) Skreśla się § 26, a dotychczasowe § oznaczone numerami od 27 do 55 otrzymują oznaczenie od 26 do 54.
- 3) Do § 29 dodaje się ust. 8 o następującym brzmieniu:
„ W zakresie rolnictwa i leśnictwa, łowiectwa, pszczelarstwa, weterynarii, zaopatrzenia emerytalnego rolników i ich rodzin, oświaty rolniczej:
 - 1) nadzór nad gospodarowaniem w lasach komunalnych;
 - 2) prowadzenie spraw związanych z wycinką drzew i krzewów;
 - 3) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie zwierząt;
 - 4) opiniowanie rocznych planów łowieckich;
 - 5) uczestnictwo w mediacjach w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów dot. szacowania szkód łowieckich;
 - 6) wydawanie zaświadczeń o okresie prowadzenia gospodarstwa rolnego, o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego i praktycznych kwalifikacjach rolniczych;
 - 7) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji nt. programów rozwoju wsi i możliwości pozyskania środków na przedsięwzięcia inwestycyjne w gospodarstwach rolnych i aktywizację gospodarczą wsi;
 - 8) prowadzenie spraw związanych z pomnikami przyrody (nadawanie statusu pomnika przyrody lub jego zniesienie);
 - 9) szeroko rozumiana współpraca z instytucjami pracującymi na rzecz rolnictwa i leśnictwa”
- 4) Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- 5) Załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

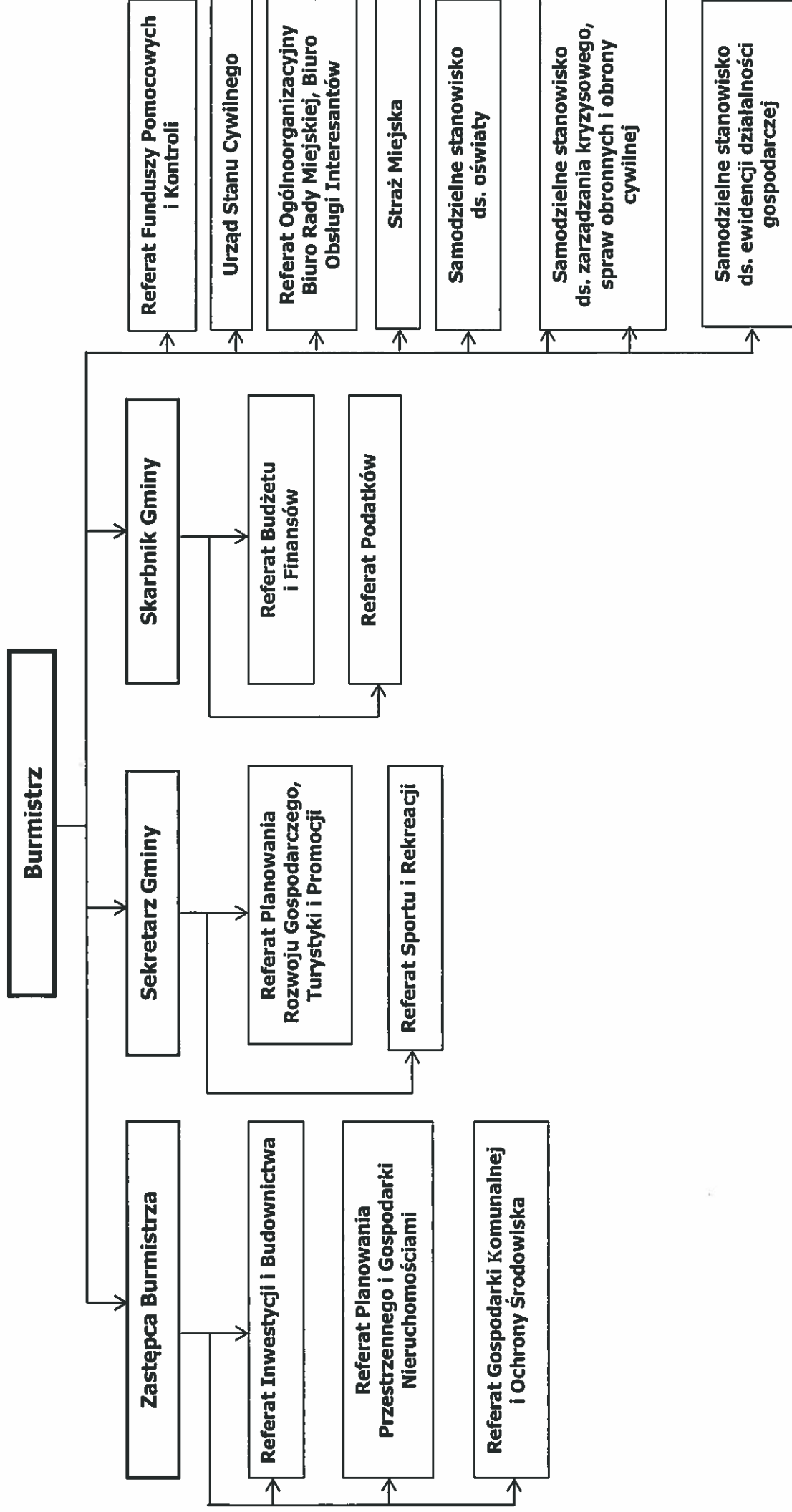
§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Czaplinek.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kośmider

Tomasz J. Musiał
adwokat



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/U/2015 Burmistrza Czaplinka z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie nadania zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku.

I. JEDNOOSOBOWE STANOWISKA PRACY

L.p.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	Burmistrz		1	kierownicze
2.	Zastępca Burmistrza		1	kierownicze
3.	Skarbnik		1	kierownicze
4.	Sekretarz		1	kierownicze urzędnicze
5.	stanowisko	ds. oświaty	1	urzędnicze
6.	stanowisko	ds. ewidencji działalności gospodarczej	1	urzędnicze
7.	stanowisko	ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i obrony cywilnej	1	urzędnicze
8.	stanowisko	kierowcy samochodu ciężarowego	8 x 1/4 etatu	pomocnicze i obsługi
razem etaty			9	

II. REFERAT BUŻDETU I FINANSÓW

Lp.	stanowiska		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik	zastępca skarbnika	1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. budżetu i finansów	4	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. opłat za gospodarowanie odpadami	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			6	

III. REFERAT PODATKÓW

L.p.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. księgowości podatkowej	2	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. wymiaru podatków lokalnych	1	urzędnicze
razem etaty			4	

IV. REFERAT OGÓLNOORGANIZACYJNY, w tym Biuro Rady Miejskiej i Biuro Obsługi Interesantów

L.p.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. kadr	3/5	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. kadr	1	pomocnicze i obsługi
4.	stanowisko	ds. obsługi Rady Miejskiej	1	pomocnicze i obsługi

5.	stanowisko	ds. informatyki	1	urzędnicze
6.	stanowisko	ds. organizacyjnych	1	urzędnicze
7.	stanowisko	ds. prowadzenia Biura Obsługi Interesanta	1	pomocnicze i obsługi
8.	stanowisko	sprzątaczką	1	pomocnicze i obsługi
9.	stanowisko	robotnik gospodarczy	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			8 i 3/5	

V. REFERAT FUNDUSZY POMOCOWYCH I KONTROLI

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	zastępca kierownika		1	kierownicze urzędnicze
3.	stanowisko	ds. pozyskiwania środków pomocowych i kontroli	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. pozyskiwania środków pomocowych i profilaktyki uzależnień	1	urzędnicze
razem etaty			4	

VI. URZĄD STANU CYWILNEGO

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. dowodów osobistych i aktów stanu cywilnego	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych i aktów stanu cywilnego	1	urzędnicze
razem etaty			3	

VII. STRAŻ MIEJSKA

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	Komendant Straży Miejskiej		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	strażnika Straży Miejskiej	5	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. organizacyjnych	3	2 urzędnicze 1 pomocnicze i obsługi
4.	stanowisko	ds. obsługi urządzeń wizyjnych systemu monitoringu	2	pomocnicze i obsługi
razem etaty			11	

VIII. REFERAT PLANOWANIA, ROZWOJU GOSPODARCZEGO, TURYSTYKI I PROMOCJI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. informacji turystycznej i marketingu	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. promocji i turystyki	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			3	

IX. REFERAT SPORTU I REKREACJI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. animacji sportu	2	pomocnicze i obsługi
3.	stanowisko	ds. organizacyjnych	1	pomocnicze i obsługi
3.	stanowisko	konserwator	2	pomocnicze i obsługi
4.	stanowisko	sprzątaczką	2	pomocnicze i obsługi
razem etaty			8	

X. REFERAT INWESTYCJI I BUDOWNICTWA

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. inwestycji	1 3/5	urzędnicze asystent
3.	stanowisko	ds. drogownictwa	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. obsługi strefy płatnego parkowania	2	pomocnicze i obsługi
razem etaty			5i3/5	

XI. REFERAT PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. finansowych	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. budownictwa i planowania przestrzennego	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. gospodarki nieruchomościami	2	urzędnicze
razem etaty			5	

XII. REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. ochrony środowiska	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. gospodarki wodnej i ochrony przeciwpożarowej	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. gospodarki mieszkaniowej i bhp	1	urzędnicze
5.	stanowisko	ds. gospodarowania odpadami i obsługi samorządów wiejskich	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			5	

BURMISTRZ CZAPLINKA**Adam Kośmider**