

**Zarządzenie Nr 40/2010**  
**Burmistrza Czaplinka**  
**z dnia 22 stycznia 2010 r.**

w sprawie powołania Komisji Opiniującej do oceny ofert zgłoszonych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Czaplinek w 2010 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (D.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję Opiniującą do oceny ofert zgłoszonych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Czaplinek w 2010 roku w składzie:
  - 1) Katarzyna Szłońska – Przewodnicząca Komisji
  - 2) Kazimierz Chudzicki – członek Komisji
  - 3) Monika Doroba – członek Komisji
  - 4) Iwona Nurkiewicz – członek Komisji
  - 5) Barbara Dąbrowska – Łączkowska – członek Komisji
  - 6) Andrzej Wesołowski – członek Komisji
  - 7) Władysław Wójtowicz – członek Komisji
2. Zadaniem komisji Opiniującej jest zaopiniowanie ofert zgłoszonych w konkursie na realizację zadań publicznych w zakresie:
  1. Krajoznawstwo.
  2. Organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży.
  3. Organizacja czasu wolnego osobom starszym.

§ 2

Tryb pracy komisji określa regulamin pracy Komisji Opiniującej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ CZAPLINKA

Barbara Michalczyk

## REGULAMIN PRACY KOMISJI OPINIUJĄCEJ

### § 1

Komisja Opiniująca zwana dalej Komisją, działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

### § 2

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy, co najmniej 50 % członków, w tym Przewodniczący.

### § 3

Przedmiotem pracy Komisji jest:

- 1) ocena formalna ofert złożonych w wyniku ogłoszonego konkursu,
- 2) ocena merytoryczna ofert złożonych w wyniku ogłoszonego konkursu,
- 3) sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z opinią w celu przedłożenia Burmistrzowi Czaplinka.

### § 4

1. ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.
2. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne. Przy ocenie ofert Komisja kieruje się następującymi kryteriami:
  - 1) zgodność projektu z zadaniem priorytetowym oraz z zadaniami statutowymi,
  - 2) koszt realizacji projektu,
  - 3) wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - 4) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze oraz dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Czaplinek,
  - 5) możliwość realizacji zadania, w tym posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe itp.

### § 5

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
  - 3) liczbę złożonych ofert,
  - 4) wskazanie ofert zgodnych i niezgodnych z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
  - 5) wskazanie ofert najkorzystniejszych na poszczególne zadania..
2. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy obecni członkowie.

### § 6

Decyzję o wyborze organizacji, które uzyskają dotację oraz jej wysokość podejmie Burmistrz Czaplinka po przedstawieniu przez Komisję protokołu z wykazem ocenianych ofert.