

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA nr/2021

Zawarta w dniu 2021 r. w Czaplinku pomiędzy **Gminą Czaplinek**, ul. Rynek 6, 78 – 550 Czaplinek, zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez **Burmistrza Czaplinka – Marcina Naruszewicza**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Czaplinek – Izabeli Koremba**

a

....., NIP: , REGON: – zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

Zamawiający oświadcza, że stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czaplinek zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czaplinku Nr XXXIII/306/21 z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czaplinek oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym części graficznej spełniającej wymagania przepisów ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214) i przepisów wykonawczych do niej (tzn. rysunek planu zostanie opracowany w postaci wektorowej z nadaną georeferencją) wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami związanymi z tym opracowaniem, wynikającymi z obowiązujących przepisów.
2. Przedmiot umowy – tj. projekt o którym mowa w ust. 1 – zostanie sporządzony i ostatecznie przekazany w wersji analogowej (wydruki tekstów i rysunków – z zachowaniem skali i kolorystyki, w ilości 6 egzemplarzy) oraz w wersji elektronicznej na nośniku danych CD (pliki tekstowe: w formacie DOC i PDF oraz pliki graficzne: w formacie JPEG i PDF oraz w formacie umożliwiającym jego otwarcie w aplikacjach GIS tj. SHP lub inny, a także plik wykonany w edytorze aktów prawnych w formacie XML oraz danych przestrzennych (APP) w formie pliku GML). Przedmiot umowy powinien zostać sporządzony zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami, w tym ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214).
3. Rysunek planu zostanie wykonany w postaci cyfrowej aplikacji GIS (zwektoryzowanie do postaci ESRI shapefile zgodnie z „Wytycznymi dla planisty” opracowanymi przez firmę GIAP Sp. z o.o. – zał. do umowy).
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- a) wykonania prac o charakterze proceduralnym – m.in. redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień i innych pism związanych z uzgodnieniami i opiniowaniem (wraz z rozdzielnikiem),
- b) wykonania prac wstępnych, przygotowawczych, w tym analizy wniosków do planu: złożonych przed przystąpieniem do sporządzenia planu i złożonych po ogłoszeniu o przystąpieniu do sporządzenia planu wraz z opracowaniem propozycji ich rozpatrzenia,
- c) wykonania prac studialnych i projektowych – prezentacji koncepcji, opracowania prognozy oddziaływania na środowisko, ekofizjografii, prognozy finansowej,
- d) udziału we wszelkich prezentacjach projektu planu, w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu zamówienia,
- e) przygotowania potrzebnej liczby materiałów roboczych – odpowiedniej m.in. do uzgodnień, opinii, konsultacji w formie wydruków,
- f) opracowania stanowiska w sprawie złożonych do projektu planu uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach wraz z pisemnym uzasadnieniem powodu nieuwzględnienia uwag,
- g) wprowadzenia zmian do tekstu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- h) opracowania zmiany prognozy oddziaływania na środowisko w związku ze zmianami w projekcie planu,
- i) zorganizowania wspólnie z Zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektu planu,
- j) prezentacji projektu planu podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu,
- k) rozpatrzenia uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko; wprowadzenie zmian do tekstu planu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- l) przygotowania projektu uchwały wraz z załącznikami do uchwalenia przez Radę Miejską w Czaplinku,
- m) przygotowania dokumentacji prac planistycznych w celu przedłożenia wojewodzie do sprawdzenia zgodności z przepisami,
- n) przygotowania uzasadnienia i podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247, z późn. zm.).

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Terminem zakończenia prac, o którym mowa w ust. 1, jest dzień przekazania projektu planu do uchwalenia przez Radę Miejską w Czaplinku, protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy, określonego w ust. 1, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, to jest w przypadku:
 - 1) zmiany stanu prawnego w zakresie przepisów:
 - a) ustawy dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741, z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021 r. poz. 247, z późn. zm.);
 - c) innych związanych bezpośrednio oraz pośrednio z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym;
 - 2) wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. odmowy uzgodnienia projektu przez którykolwiek z organów współdziałających, o których mowa w art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, pomimo prawidłowo wykonanego projektu, o którym mowa w §1 ust.1 lub niewyrażenia w ustawowym terminie zgody przez właściwego ministra na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze);
 - 3) konieczności ponowienia etapów procedury planistycznej;
 - 4) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej zachowanie terminu realizacji umowy;
 - 5) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za prace na kwotę złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w następujących terminach:
 - 1) Faktura VAT (przejęciowa) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 zostanie wystawiony po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do uzgodnień i opiniowania – etap I,
 - 2) Faktura VAT (przejęciowa) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w ust.1 zostanie wystawiony po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu - etap II,

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- 3) Faktura VAT (prześciowa) w wysokości 30 % wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 zostanie wystawiony po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu do uchwalenia przez Radę Miejską w Czaplinku – etap III,
 - 4) Faktura VAT (końcowa) w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 zostanie wystawiony po ogłoszeniu planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego - etap IV.
3. Należne, na podstawie umowy, wynagrodzenie wypłacone będzie na rachunek Wykonawcy, wskazany każdorazowo w fakturze, w drodze polecenia przelewu, w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z późn. zm.) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy, z prawem do zwielokrotniania i wykorzystywania utworów, na następujących pola eksploatacji:
 - 1) używania, w tym wykorzystania w całości lub części utworów oraz dokonywania zmian utworów,
 - 2) utrwalenia i zwielokrotnienia utworów w jakikolwiek sposób i jakąkolwiek techniką,
 - 3) wprowadzenie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk,
 - 4) publicznego wystawienia, odtwarzania oraz udostępniania utworów.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje:
 - 1) W wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy – z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy;
 - 2) W wypadku kompletnego zrealizowania umowy – z chwilą przekazania przez Wykonawcę materiałów, o których mowa w § 1 umowy, i zapłaty przez Zamawiającego całego należnego wynagrodzenia.
3. W przypadku zlecenia wykonania części pracy projektowej przez podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń osób sporządzających dany dokument o przeniesieniu na rzecz Gminy Czaplinek autorskich praw majątkowych do utworu. Wykonawca przedłoży oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, wraz z przekazaniem wyników prac ostatniego z etapów.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady pracy zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie. Odpowiedzialność Wykonawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

obejmuje również utwory lub części utworów wykonane przez podwykonawców, którym Wykonawca zlecił ich wykonanie.

6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania prac według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i jednocześnie uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
7. W przypadku rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Zachodniopomorskiego, stwierdzającego nieważność uchwały – z uwagi na jego niezgodność z przepisami prawa – Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania wszelkich czynności w zakresie niezbędnym do doprowadzenia do zgodności planu z obowiązującymi przepisami prawa bez prawa domagania się od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

1. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części pracy projektowej z podwykonawcami za pisemną zgodą Zamawiającego, przekazaną w formie tradycyjnej (papierowej) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne, w tym odpowiedzialność za wady sporządzonych przez podwykonawców opracowań.

§ 6

1. Celem nadzoru prac niezbędnych do wykonania w zakresie niniejszej umowy wyznacza się następujących koordynatorów prac w tym protokółarnego przekazywania i odbierania materiałów:
 - Ze strony Wykonawcy:;
 - Ze strony Zamawiającego: Izabela Kolczyńska – tel. 94 372 62 09; e-mail: planowanie@czaplinek.pl – podinspektor ds. budownictwa i planowania przestrzennego
2. W razie nieobecności któregośkolwiek z koordynatorów prac jest on zastępowany przez bezpośredniego przełożonego.
3. Przekazanie materiałów odbywać się będzie:
 - 1) w siedzibie Zamawiającego oraz zostanie potwierdzone protokołem,
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego – w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe – za pokwitowaniem. Wówczas do materiałów powinno zostać dołączone pismo przewodnie wyszczególniające przekazywane materiały. W takim przypadku datą przekazania materiałów jest data ich otrzymania.
4. W celu usprawnienia i przyśpieszenia realizacji ustaleń umowy dopuszcza się, w przypadku posiadania możliwości technicznych, przekazywanie pocztą elektroniczną materiałów – mogących zostać przekazany w postaci elektronicznej (w tym między innymi wniosków, opinii i uzgodnień organów, uwag, wzorów pism, itp.) – na następujące adresy:

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- Wykonawcy:;
 - Zamawiającego: planowanie@czaplinek.pl oraz czaplinek@czaplinek.pl
5. Wiadomość wysłana drogą elektroniczną, w której przekazywane będą materiały o których mowa w ust. 4, powinna zostać przesłana z żądaniem potwierdzenia odbioru, a adresat ma obowiązek potwierdzić jej otrzymanie.
 6. Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić przekazane materiały pod względem kompletności i zgodności z umową oraz powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 14 dni od daty otrzymania dokumentacji.
 7. Zamawiający, który otrzymał wadliwą pracę (lub jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękopisu względem Wykonawcy może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 8. Wszelka korespondencja kierowana ze strony Zamawiającego do Wykonawcy – w postaci papierowej – będzie wysyłana na adres:
 9. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dane niezbędne do wykonania prac objętych umową, w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę wykazu (listy) materiałów i dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania projektu, które Zamawiający powinien przekazać (tzw. materiałów wyjściowych).
 10. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia całej procedury legislacyjnej przewidzianej przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w szczególności do:
 - 1) zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych;
 - 2) adresowania, wysyłania, czy ponoszenia kosztów korespondencji wysyłanej w imieniu Zamawiającego.
 11. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jej wykonania.
 12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykorzystania uzyskanych od Zamawiającego informacji jedynie do wykonania postanowień niniejszej umowy;
 - 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, jakie uzyskał w związku z realizacją umowy,
 - 3) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji.

§ 7

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - b) za wynikłą z winy Wykonawcy zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy – 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.1 powyżej, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za nieobecność Wykonawcy na posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu i sesji Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia planu - każdorazowo w wysokości 5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.1
- 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej;
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od uzyskania informacji o zaistnieniu powyższych okoliczności. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie Zamawiającego od umowy na podstawie przyczyn, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa ust. 1 pkt 2 powyżej.

§ 8

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 3. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4. Wszelka korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej umowy.
- 5. W wypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę.
- 6. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust. 4 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:
„MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZAPLINEK-1”

procedura o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 pln.

7. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej umowy jest uważana za doręczoną.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: