

Zarządzenie Nr 18A/U/2021
Burmistrza Czaplinka
z dnia 10 września 2021 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Czaplinku stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 6/U/2021 r. Burmistrza Czaplinka z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Czaplinku, zmienionym zarządzeniem Nr 7/ U/ 2021 r. Burmistrza Czaplinka z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku, zarządzeniem Nr 17/U/2021 z dnia 1 września 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku wprowadzam następujące zmiany:

§ 2

1. § 12 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Burmistrz bezpośrednio nadzoruje działalność:

- 1) Urzędu Stanu Cywilnego,
- 2) Straży Miejskiej,
- 3) Referat Planowania Rozwoju Gospodarczego, Turystyki i Promocji,
- 4) Samodzielnego stanowiska ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i obrony Cywilnej,
- 5) Samodzielnego stanowiska inspektora ochrony danych”.

2. § 13 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Zastępca burmistrza sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Referatu Inwestycji i Budownictwa,
- 2) Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- 3) Referatu Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami,
- 4) Referat Funduszy Pomocowych i Kontroli,
- 5) Samodzielnego stanowiska ds. oświaty”.

3. § 15 pkt. 2 otrzymuje brzmienie:

„Sekretarz sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą:

- 1) Referatu Sportu i Rekreacji,
- 2) Referat Ogólnoorganizacyjny, Biuro Rady Miejskiej, Biuro Obsługi Interesantów,
- 3) Samodzielne stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej”.

4. Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia i stanowi integralną część zarządzenia .
5. Załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia i stanowi integralną część zarządzenia .

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Czaplinek.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Czaplinka

Marcin Koruszewicz



Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miejskiego w Czaplinku
nadanego zarządzeniem Nr 6/U/2021 r Burmistrza Czaplinka
z dnia 1 marca 2021 r.

BURMISTRZ			
↓	↓	↓	↓
ZASTĘPCA BURMISTRZA	SEKRETARZ GMINY	SKARBNIK GMINY	
↓	↓	↓	Urząd Stanu Cywilnego
Referat Inwestycji i Budownictwa	Referat Sportu i Rekreacji	Referat Budżetu i Finansów	Straż Miejska
Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Referat Ogólnoorganizacyjny Biuro Rady Miejskiej, Biuro Obsługi Interesantów	Referat Podatków	Referat Planowania Rozwoju Gospodarczego, Turystyki i Promocji
Referat Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami			
Samodzielne stanowisko ds. oświaty	Samodzielne stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej		Samodzielne stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i obrony cywilnej
Referat Funduszy Pomocowych i Kontroli			Samodzielne stanowisko inspektor ochrony danych

BURMISTRZ CZAPLINKA

Małgorzata Narusiewicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku nadanego zarządzeniem Nr 6 /U/2021 Burmistrza Czaplinka z dnia 1 marca 2021 r.

WYKAZ STANOWISK PRACY W URZĘDZIE MIEJSKIM W CZAPLINKU**I. JEDNOOSOBOWE STANOWISKA PRACY**

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	burmistrz		1	kierownicze
2.	zastępca burmistrza		1	kierownicze
3.	skarbnik		1	kierownicze
4.	sekretarz		1	kierownicze urzędnicze
5.	stanowisko	ds. oświaty	1	urzędnicze
6.	stanowisko	ds. ewidencji działalności gospodarczej	1	urzędnicze
7.	stanowisko	ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i obrony cywilnej	0,5	urzędnicze
8.	stanowisko	kierowcy samochodu ciężarowego	1.5	pomocnicze i obsługi
9.	stanowisko	ds. ochrony danych	0,5	urzędnicze
razem etaty			8,5	

II. REFERAT BUDŻETU I FINANSÓW

Lp.	stanowiska		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik	zastępca skarbnika	1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. budżetu i finansów	6	urzędnicze
razem etaty			7	

III. REFERAT PODATKÓW

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. księgowości podatkowej	2	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. wymiaru podatków lokalnych	1	urzędnicze
4.	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			5	

IV. REFERAT OGÓLNOORGANIZACYJNY, w tym Biuro Rady Miejskiej i Biuro Obsługi Interesantów

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	z-ca kierownika		1	kierownicze urzędnicze
3.	stanowisko	ds. kadr	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. obsługi Rady Miejskiej	1	urzędnicze
5.	stanowisko	ds. informatyki	1	urzędnicze
6.	stanowisko	ds. organizacyjnych	1	urzędnicze
8.	stanowisko	sprzątaczką	1	pomocnicze i obsługi
9.	stanowisko	konserwator	1	pomocnicze i obsługi
10.	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			9	

V. REFERAT FUNDUSZY POMOCOWYCH I KONTROLI

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. pozyskiwania środków pomocowych i kontroli	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. pozyskiwania środków pomocowych i profilaktyki uzależnień	1	urzędnicze
razem etaty			3	

VI. URZĄD STANU CYWILNEGO

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	zastępca kierownika		1	kierownicze urzędnicze
razem etaty			2	

VII. STRAŻ MIEJSKA

Lp.	stanowisko		etaty	rodzaj stanowiska
1.	Komendant Straży Miejskiej		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	strażnika Straży Miejskiej	3	urzędnicze
4	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			5	

VIII. REFERAT PLANOWANIA, ROZWOJU GOSPODARCZEGO, TURYSTYKI I PROMOCJI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. informacji turystycznej i marketingu	1	urzędnicze
3.	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			3	

IX. REFERAT SPORTU I REKREACJI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	sekretarki	1	pomocnicze i obsługi
3.	stanowisko	konserwator	3	pomocnicze i obsługi
4.	stanowisko	robotnik gospodarczy	1	pomocnicze i obsługi
5.	stanowisko	sprzątaczką	3	pomocnicze i obsługi
razem etaty			9	

X. REFERAT INWESTYCJI I BUDOWNICTWA

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. inwestycji	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. drogownictwa	1	urzędnicze
4.	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			4	

XI. REFERAT PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. budownictwa i planowania przestrzennego	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. gospodarki nieruchomościami	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. obrotu nieruchomościami	1	urzędnicze
5.	stanowisko	pomoc administracyjna	1	pomocnicze i obsługi
razem etaty			5	

XII. REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

Lp.	stanowiska		etat	rodzaj stanowiska
1.	kierownik		1	kierownicze urzędnicze
2.	stanowisko	ds. ochrony środowiska	1	urzędnicze
3.	stanowisko	ds. rolnictwa i ochrony przeciwpożarowej	1	urzędnicze
4.	stanowisko	ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska	1	urzędnicze
5.	stanowisko	ds. gospodarki komunalnej i samorządów wiejskich	1	urzędnicze
razem etaty			5	

BURMISTRZ CZAPLINKA**Marcin Maruszewicz**