



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 listopada 2018 r.

Poz. 5102

Elektronicznie podpisany przez:

Ewa Muszyńska, ZUW

Data: 05.11.2018 14:03:55



UCHWAŁA NR XLVIII/464/18 RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU

z dnia 27 września 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Czaplinek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) Rada Miejska w Czaplinku uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/236/05 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Czaplinek (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 r. poz. 1977) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 26 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O terminie, miejscu i porządku obrad Rady powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, w skuteczny sposób.”;

2) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady, przedstawione w formie pisemnej i ustnej,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 4) wolne wnioski, informacje i zapytania uczestników sesji,
- 5) odpowiedzi na zapytania.”;

3) w § 39:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Interpelacje składa się w formie pisemnej do Przewodniczącego; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację Burmistrzowi.”;

b) uchyla się ust. 7 i 8,

c) ust. 9 otrzymuje oznaczenie ust. 7;

4) w § 40 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej, § 39 ust. 7 stosuje się odpowiednio.”;

5) § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób”;

6) w § 52 w ust. 2 pkt. 7 i 8 otrzymują brzmienie:

„7) przebieg obrad z określeniem czasu nagrania przyjętych punktów porządku, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień;

8) przebieg głosowania”;

7) w § 53 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, najpóźniej na sesji na której będzie on przyjmowany, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący po wysłuchaniu protokolanta lub przesłuchaniu nagrania z sesji.”;

8) w § 54 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do protokołu dołącza się zapis cyfrowy z przebiegu sesji, listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego.”;

9) § 55 otrzymuje brzmienie:

„§ 55. Obsługę biurową sesji sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego w uzgodnieniu z Przewodniczącym.”;

10) w § 64 ust. 1 i 2 otrzymują :

„1. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne, które odbywa się przez podniesienie ręki, przy czym głosowanie to podsumowuje prowadzący sesję, przeliczając głosy oddane „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się” i porównując ich sumę z listą radnych obecnych na sesji”;

11) § 70 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;

12) § 72 otrzymuje brzmienie:

„§ 72. Komisje uchwalają opinie, wnioski i projekty uchwał zwykłą większością głosów i przekazują je Radzie.”;

13) w § 74 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej określone w § 86, § 102 ust. 1, 2, 3, 4, § 104, § 105 i § 107”;

14) § 77 otrzymuje brzmienie:

„§ 77. Odpowiedzi na wnioski Komisji są udzielane na piśmie w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia protokołu Burmistrzowi, podpisanego przez Przewodniczącego Komisji.”;

15) w § 81 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na wniosek radnego Przewodniczący podpisuje dokument potwierdzający pełnione przez niego funkcje w Radzie.”;

16) w rozdziale 5 uchyla się dział 8 WSPÓLNE SESJE Z RADAMI INNYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO;

17) § 84 - §109 otrzymują oznaczenie §82 - §107;

18) po rozdziale 6 dodaje się rozdział 6a **ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI** w brzmieniu:

„Rozdział 6a

ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

§ 107a. 1. Rada powołuje Komisje skarg, wniosków i petycji w celu rozpatrywania skarg i wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonym ustawami.

2. Rada może zobowiązać Komisję do prowadzenia dodatkowo spraw innych niż określone w ust. 1.

§ 107b. W skład Komisji wchodzi Radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów. W skład Komisji nie mogą wchodzić Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący.

§ 107c. 1. Członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji skarg, wniosków i petycji może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady -w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

§ 107d. 1. Przewodniczący Rady koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:

- 1) prowadzenie wymaganych prawem rejestrów;
- 2) kwalifikowanie wpływających spraw;
- 3) występowanie o uzupełnienie sprawy, w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji zarzutów;
- 4) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie do Komisji;
- 5) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.

2. Komisja w celu rozpatrzenia sprawy może:

- 1) występować do burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych o złożenie wyjaśnień w zakresie skargi lub o stanowisko w zakresie wniosku bądź petycji;
- 2) przeprowadzać w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.

3. Komisja przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały.

§ 107e. 1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komisja dokonuje wyboru przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji oraz jego zastępcy. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji organizuje pracę tej Komisji i prowadzi jej obrady.

3. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb.

4. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu Komisji, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia Komisji dołącza się porządek obrad. W przypadku zwołania posiedzenia na wniosek, przedmiot posiedzenia określa wnioskodawca.

6. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

7. Posiedzenia Komisji są protokolowane.

8. Protokół przyjmuje się na następnym posiedzeniu Komisji po uwzględnieniu ewentualnych uwag, chyba, że zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego sporządzenie w tym terminie.

9. Jeśli nie wniesiono do niego zastrzeżeń, protokół uważa się za przyjęty.

10. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji i protokolant.

§ 107f. 1, Komisja skarg, wniosków i petycji może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków budżetu gminy Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji wnioskuję do Burmistrza o zawarcie stosownej umowy. ”;

19) w §116 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Kluby mają obowiązek desygnować swoich przedstawicieli do Komisji Rewizyjnej oraz do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;

20) § 110 - §123 trzymują oznaczenie §108 - §121.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji tych organów wybranych w wyborach przeprowadzonych w dniu 16 listopada 2014 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Wacław Mierzejewski



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 listopada 2018 r.

Poz. 5103

Elektronicznie podpisany przez
Ewa Muszyńska, ZUW
Data: 05.11.2018 14:04:07



ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR P-1.4131.321.2018.KN WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 30 października 2018 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432)

stwierdzam nieważność

§ 1 pkt 18 uchwały Nr XLVIII/464/18 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 września 2018 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Czaplinek, w zakresie, w którym Rada postanowiła wprowadzić do obowiązującego w Gminie Czaplinek statutu¹⁾ zapis § 107a ust. 2.

Uzasadnienie

W dniu 27 września 2018 r. Rada Miejska w Czaplinku podjęła uchwałę Nr XLVIII/464/18 w sprawie zmiany Statutu Gminy Czaplinek.

Do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie wpłynęła ona w dniu 8 października 2018 r.

Materialnoprawną podstawę podjęcia ww. uchwały stanowi art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym *do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie statutu gminy*. Nie budzi wobec tego wątpliwości uprawnienie rady gminy do podjęcia uchwały w tym przedmiocie, jednakże zdaniem organu nadzoru przepis § 107a ust. 2 ww. uchwały w sposób istotny narusza obowiązujące przepisy prawa, z następujących względów.

Dokonując oceny legalności działania Rady Miejskiej w Czaplinku we wskazanym zakresie, podkreślić należy, że w myśl przepisów ustawy o samorządzie gminnym statut gminy stanowi o jej ustroju (art. 3 ust. 1), określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy (art. 22 ust. 1), zasady tworzenia klubów radnych (art. 23 ust. 4), zasady i tryb działania komisji rewizyjnej oraz komisji skarg, wniosków i petycji (art. 18a ust. 5, art. 18b ust. 3), a także zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich (art. 11b ust. 3).

Zgodnie z art. 21 ust. 1 ww. ustawy *rada gminy ze swojego grona może powoływać stale i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy*. Zauważyć w tym miejscu należy, że komisje powoływane w oparciu o cyt. przepis ustawy nie mają żadnych „samodzielnych” kompetencji, a zakres ich zadań jest kreowany każdorazowo przez organ stanowiący, w zależności od jego potrzeb i planów organizacyjnych.

Zupełnie odmienny charakter mają komisje, wskazane w art. 18a i art. 18b ustawy, tj. komisja rewizyjna oraz komisja skarg, wniosków i petycji. Zarówno ich rola jak i przedmiot działania są przez ustawę wyraźnie określone. Komisje te są organem pomocniczym rady gminy i są powoływane w celu realizacji przez radę przypisanych jej zadań w zakresie kontroli działalności wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy (komisja rewizyjna), jak również w zakresie rozpatrywania skarg na działania

¹⁾ Uchwała Nr XXX/236/05 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Czaplinek (Dz. Urz. Woj. Zacho. z 2014 r. poz. 1977).

wójtów i gminnych jednostek organizacyjnych, a także rozpatrywania wniosków i petycji składanych przez obywateli (komisja skarg, wniosków i petycji). W przeciwieństwie do „zwykłych” komisji stałych i doraźnych powołanie ww. komisji jest obligatoryjne.

Wypełniając obowiązek wskazany przez ustawodawcę w art. 18b ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, Rada Miejska w Czaplinku w § 1 pkt 18 uchwały Nr XLVIII/464/18 postanowiła uzupełnić obowiązujący statut o rozdział 6a, w którym zamieszczono regulacje dotyczące zasad i trybu działania komisji skarg, wniosków i petycji. Jednocześnie, w § 107a ust. 2 postanowiono, iż rada może zobowiązać komisję do prowadzenia dodatkowo spraw innych niż rozpatrywanie skarg i wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości

W ocenie Wojewody Zachodniopomorskiego postanowienie o możliwości prowadzenia przez ww. komisję spraw innych niż „rozpatrywanie” skarg i wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości narusza przepis art. 18b ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym *rada gminy rozpatruje skargi na działania wójty i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.*

Z cytowanej wyżej regulacji wynika jednoznacznie, iż – wolą ustawodawcy – rolą komisji skarg, wniosków i petycji jest „rozpatrywanie” skarg na działania wójty i gminnych jednostek organizacyjnych, wniosków oraz petycji składanych przez obywateli. Oznacza to, że w ramach ww. uprawnienia komisja ta została wyposażona w kompetencje dokonywania czynności wynikających z procedury rozpatrywania danego pisma, tj. czynności sprawdzających (w przypadku skargi) lub ustaleń co do zasadności (potrzeby) uwzględnienia wniosku czy petycji oraz do przedstawienia tych ustaleń radzie.

Biorąc pod uwagę przywołane w niniejszym wystąpieniu okoliczności, uznać należy, że brak jest uzasadnienia prawnego do wyposażenia komisji skarg, wniosków i petycji w uprawnienie do prowadzenia dodatkowo innych spraw, nie związanych z powyższą procedurą.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzenie nieważności § 1 pkt 18 uchwały Nr XLVIII/464/18 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 września 2018 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Czaplinek, w zakresie, w którym Rada postanowiła wprowadzić do obowiązującego w Gminie Czaplinek statutu zapis §107a ust. 2, jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie. Skargę wnosi się do Sądu za pośrednictwem Wojewody Zachodniopomorskiego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przedmiotowego rozstrzygnięcia.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

Tomasz Hinc