

**Zarządzenie Nr 1/2015
Burmistrza Czaplinka
z dnia 2 stycznia 2015 roku.**

**w sprawie określenia regulaminów, oraz
opłat za korzystanie z mienia komunalnego.**

**Na podstawie art.30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z póź. zmianami), zarządza co następuje:**

§ 1

**Wprowadza się regulamin, oraz cennik korzystania z Hali Widowiskowo –
Sportowej zgodnie z załącznikiem nr 1.**

§ 2

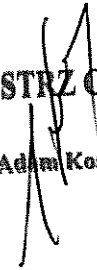
**Wprowadza się regulamin, oraz cennik korzystania z Ośrodka Sportów
Wodnych im. Antoniego Tolłoczki zgodnie z załącznikiem nr 2.**

§ 3

**Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Sportu i
Rekreacji.**

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kośmider

REGULAMIN HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ W CZAPLINKU.

1. Hala widowiskowo – sportowa jest administrowana przez Urząd Miejski w Czaplinku ul. Rynek 6
2. Hala widowiskowo – sportowa otwarta jest:
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 22.00
 - w soboty, niedziele – w godzinach 12.00 – 20.00
3. W godzinach od 8.00 do 14.30 hala sportowa udostępniana jest na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek.
4. W godzinach od 14.30 do 17.30 hala sportowa udostępniana jest Klubom Sportowym i Stowarzyszeniom Kultury Fizycznej po przedstawieniu na piśmie harmonogramu zajęć – nieodpłatnie.
5. Korzystanie z hali odbywa się za zgodą kierownictwa w oparciu o harmonogram, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
6. Za korzystanie z hali pobiera się opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
7. Z hali sportowej korzystać mogą:
 - grupy zorganizowane, które nie mogą przekraczać 30 osób,
 - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
 - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - zakłady pracy, instytucje, organizacje pozarządowe,
 - osoby fizyczne,
 - dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
 - kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności.
8. Z hali sportowej korzystać nie mogą osoby:
 - których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających,
 - z przeciwwskazaniami lekarskimi.
9. Obowiązkiem osób korzystających z hali sportowej jest:
 - pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
 - używania obuwia sportowego tzw. „halówki” (czystego, które nie pozostawia podczas użytkowania na hali sportowej zabrudzeń, rys itp.),
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń znajdujących się na wyposażeniu hali,
 - pobieranie i składanie pobranego sprzętu do magazynu,
 - utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeń sanitarnych,
 - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracownikom obsługi hali.
10. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno:
 - palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
 - ćwiczyć bez obowiązującego ubioru sportowego,
 - wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej,
 - korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na hali sportowej.

11. W czasie zawodów (zajęć) sportowych organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisy regulaminu, oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z hali w tym czasie.
12. Zajęcia grup szkolnych korzystających z hali sportowej powinny odbywać się w obecności nauczyciela (trenera, instruktora). Wejście grup na halę powinno odbywać się tylko za jego zgodą.
13. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych hali w czasie każdych zajęć (pobiera i zdejmuje klucze w recepcji).
14. Osoby lub podmioty wynajmujące halę sportową do celów komercyjnych są zobowiązane do przestrzegania, oraz stosowania zapisów Ustawy o imprezach masowych.
15. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
16. Obsługa hali może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień - zakazać dalszego korzystania z hali sportowej.
17. Obsługa hali nie ponosi odpowiedzialności za zagubione lub skradzione przedmioty na terenie obiektu, za wyjątkiem pozostawionych w depozycie hali.
18. Na terenie hali zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażając siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
19. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż.
20. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać prowadzącym zajęcia, lub obsłudze obiektu.
21. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenia.
22. Obsługa hali sportowej sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na hali sportowej zobowiązane są do podporządkowania się ich poleceniom.
23. Właściciel hali sportowej zastrzega sobie prawo zmiany stawek wynajmowania hali sportowej, oraz prawo do zmian harmonogramu wynajmu hali.
24. Zmiana stawek oraz harmonogramu wymaga powiadomienia zainteresowanej strony, oraz podania zmian do wiadomości publicznej na Wrotach Czaplinka, oraz tablicy ogłoszeń.
25. W sprawie skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do Kierownika Referatu Sportu i Rekreacji Urzędu Miejskiego

WYNAJEM HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ DOKONUJE SIĘ NA PODSTAWIE PRZEDSTAWIONYCH INFORMACJI.

1. Osoba indywidualna wynajmująca pomieszczenia hali powinna przedstawić następujące dane: imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania, numer telefonu, szczegółowy termin wynajmu (należy podać dokładnie dzień tygodnia i godziny wynajmu).
2. Kluby, instytucje, stowarzyszenia powinny na piśmie podać szczegółowy termin wynajmu, oraz osobę odpowiedzialną.

ODPŁATNOŚĆ ZA KORZYSTANIE Z HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ.

- 1. Ustala się, że osoba wynajmująca dokonuje wpłaty gotówką przed wejściem na obiekt lub okazuje uprawnionej osobie dowód wpłaty za wynajem (przelew, paragon).**
- 2. Do korzystania z hali widowiskowo – sportowej, jej urządzeń, oraz sprzętu sportowego, a także innych pomieszczeń na tym obiekcie uprawnione są osoby, które dokonały opłaty według obowiązującego cennika i przestrzegają ustalonych zasad regulaminu.**
- 3. Właściciel hali widowiskowo – sportowej nie odpowiada za wypadki na hali spowodowane nieprzestrzeganiem REGULAMINU.**

**OPLATA ZA KORZYSTANIE Z HALI WIDOWISKOWO –
SPORTOWEJ W CZAPLINKU W 2015 ROKU.**

BOISKO GŁÓWNE – wynajem na zajęcia sportowe. dla klubów i stowarzyszeń kultury fizycznej otrzymujące dotacje z Gminy Poniedziałek-Piątek w godz. 14.30 -17.30.	BEZPŁATNIE
BOISKO GŁÓWNE – wynajem na zajęcia wychowania fizycznego dla szkół z Gminy Czaplinek Poniedziałek – Piątek do godziny 14.30.	BEZPŁATNIE
BOISKO GŁÓWNE – wynajem na treningi, imprezy sportowe z szatnią 1 godzina zegarowa dla klubów, stowarzyszeń kultury fizycznej, oraz sołectw z terenu Gminy Czaplinek.	60 ZŁ
BOISKO GŁÓWNE – wynajem na treningi, imprezy sportowe z szatnią 1 godzina zegarowa dla osób fizycznych, zakładów pracy, organizacji, itp.	75 ZŁ
1/3 BOISKA GŁÓWNEGO – wynajem na treningi i imprezy sportowe z szatnią 1 godzina zegarowa dla klubów, stowarzyszeń kultury fizycznej, sołectw z terenu Gminy Czaplinek.	20 ZŁ
1/3 BOISKA GŁÓWNEGO – wynajem na treningi, imprezy sportowe z szatnią 1 godzina zegarowa dla osób fizycznych, za- kładów pracy, organizacji, itp.	25 ZŁ
WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE wraz z szatniami 1 godzina zegarowa, przy czym wstęp na im- prezę jest bezpłatny.	150 ZŁ
WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE wraz z szatniami 1 godzina zegarowa, przy czym wstęp na im- prezę jest odpłatny.	200 ZŁ
WYNAJEM INNYCH POMIESZCZEŃ HALI – 1 godzina zegarowa.	20 ZŁ
WYNAJEM STOŁU DO TENISA STOŁOWEGO -młodzież szkolna i studenci -osoby dorosłe.	8 ZŁ/GODZ. 12 ZŁ/GODZ.
KARNET NA SIŁOWNIĘ I FITNESS - 16 wejść – młodzież / osoby dorosłe - 12 wejść – młodzież / osoby dorosłe.	50 ZŁ /75 ZŁ 45 ZŁ /60 ZŁ
KARNET UNIWERSALNY.	100 ZŁ
WSTĘP na siłownię i fitness – 1.5 godziny.	8 ZŁ
SOLARIUM - KARNET 120 MINUT - KARNET 60 MINUT - 1 MINUTA	100 ZŁ 50 ZŁ 1 ZŁ
BUTY Z ŁYŻWAMI WYPOŻYCZENIE.	5 ZŁ/ GODZ.
BUTY Z ŁYŻWAMI DZIECI I MŁODZIEŻ.	2 ZŁ/ GODZ.
WSTĘP NA LODOWISKO - DZIECI I MŁODZIEŻ - OSOBY DOROSŁE I SPOZA GMINY.	BEZPŁATNIE 5 ZŁ/GODZ.
KARNET MIESIĘCZNY IMIENNY.	100 ZŁ

REGULAMIN PRZYSTANI I WYPOŻYCZALNI OŚRODKA SPORTÓW WODNYCH IM. ANTONIEGO TOŁŁOCZKI W CZAPLINKU

**LOKALIZACJA; 78-550 CZAPLINEK UL NADBRZEŻE DRAWSKIE 1
AKWEN; JEZIORO DRAWSKO**

GODZINY OTWARCIA:

- kwiecień 10.00 – 18.00
- sezon letni (maj – sierpień) 8.00 – 22.00
- wrzesień 10.00 – 20.00
- pozostałe miesiące w zależności od potrzeb.

UWAGA !

1. Na terenie przystani oraz podczas korzystania ze sprzętu i prowadzenia zajęć należy zachować szczególną ostrożność.
2. Z uwagi na obowiązującą strefę ciszy korzystanie z jednostek z napędem spalinowym dozwolona jest w określonym regulaminem czasie i wyznaczonym torem wodnym.
3. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe wskutek niewłaściwej eksploatacji sprzętu, materialną odpowiedzialność ponosi użytkownik, który zostanie obciążony kosztami naprawy powstałej szkody.
4. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe z pozostawienia jednostek pływających, łodzi wiosłowych i innych na terenie ośrodka Gmina Czaplinek nie ponosi odpowiedzialności.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przystań OSW im. Antoniego Tolłoczki w Czaplinku jest położona nad jeziorem Drawsko ul. Nadbrzeże Drawskie 1.
2. Całościowy nadzór nad przystanią sprawuje Urząd Miejski w Czaplinku ul. Rynek 6, Kierownik Referatu Sportu i Rekreacji, a w jego imieniu Bosman, który odpowiada za organizację, porządek oraz bezpieczeństwo na przystani i akwenie.
3. Na terenie przystani obowiązuje przestrzeganie zasad ogólnie przyjętej etykiety żeglarskiej.

§ 2

PRZYSTAŃ

1. Przystań jest obiektem sportowo – rekreacyjnym spełniającym funkcje:
 - a) bazy lokalowo – technicznej Ośrodka
 - b) portu jachtowego
 - c) bazy szkoleniowo – sportowej
 - d) bazy ratowniczej.
2. Teren przystani jest ogrodzony.
3. Akwen wodny przystani obejmuje obszar wody od pomostu szkoleniowego do cypla, oraz zewnętrzny pas wody wokół pomostów oznaczonych bojami.

3. Akwen wodny przystani obejmuje obszar wody od pomostu szkoleniowego do cypła, oraz zewnętrzny pas wody wokół pomostów oznaczonych bojami.
4. Akwen szkoleniowy określa każdorazowo (w zależności od potrzeb) Bosman , kierownik obozu lub osoba przez niego upoważniona (prowadzący zajęcia).

§ 3

PRZEPISY PORZĄDKOWE PRYZSTANI

1. Teren przystani jest terenem otwartym w okresie żeglugowym, poza okresem żeglugowym przebywanie wymaga zgody zarządzającego przystanią.
2. Wszystkie osoby przebywające na przystani zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom zarządzających przystanią.
3. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na terenie przystani wyłącznie pod opieką osób dorosłych (rodziców, instruktorów, trenerów, itp.).
4. Korzystanie ze sprzętu pływającego, kąpiel pod wpływem alkoholu, oraz środków podobnie działających – WZBRONIONE.
5. Użytkowanie sprzętu pływającego, urządzeń, budynków przystani i pomostów niezgodnie z ich przeznaczeniem lub bez zgody zarządzającego przystanią zabronione.
6. Kąpiel na terenie przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystanią, lub w obecności i za zgodą prowadzących zajęcia na przystani.
7. Zabronione jest zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu, oraz wód jeziora.
8. Biwakowanie i rozpalanie ognisk na terenie przystani bez zgody zarządzającego przystanią jest zabronione
9. Wędkowanie z pomostów i łodzi może odbywać się na przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystanią.

§ 4

PRZEPISY DOTYCZĄCE ŻEGLUGI

1. Do samodzielnego prowadzenia łodzi uprawnione są osoby posiadające wymagane kwalifikacje.
2. Prowadzący łódź (zajęcia) przed rozpoczęciem rejsu zobowiązany jest odnotować w księdze (znajdującej się u Bosmana) nazwę łodzi, nazwisko prowadzącego, liczbę członków załogi, datę i godzinę rozpoczęcia rejsu, przypuszczalny termin powrotu, oraz po zakończeniu rejsu odnotować datę i godzinę powrotu, jak i uwagi o zdarzeniach lub wypadkach w trakcie rejsu, jeśli takie miały miejsce.
3. Prowadzący łódź (zajęcia) jest odpowiedzialny za:
 - a) zapewnienie środków ratunkowych w ilości równej liczbie osób pływających,
 - b) zapewnienie dla bezpiecznego pływania stanu technicznego sprzętu,
 - c) porządek i dyscyplinę
 - d) skutki wynikłe z nieprzestrzegania prawa drogi
 - e) szkody wyrządzone w czasie żeglugi innym użytkownikom.
4. Prowadzący łódź (zajęcia) ponosi pełną odpowiedzialność karną i cywilną za życie i zdrowie załogi prowadzonej przez siebie łodzi, również wtedy gdy oddaje ster w ręce członka załogi.
5. Osoby, które wyrządziły szkody na terenie przystani w następstwie kolizji, działania żywiołu lub przypadku zobowiązani są zgłosić to zarządzającym

6. Wychodzenie i wchodzenie do portu, a także manewrowanie łodzią w porcie odbywa się za pomocą silnika spalinowego, bądź elektrycznego.

§ 5

UŻYTKOWNIK SPRZĘTU PŁYWAJĄCEGO ZOBOWIĄZANY JEST DO;

1. Przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa wypoczynku nad wodą, oraz uprawiania żeglugi turystycznej i sportowej.
2. Stosowania się do poleceń zarządzających przystanią.
3. Niezwłocznego reagowania na sygnał powrotu do przystani
4. Obserwacji warunków pogodowych i w razie potrzeby podjęcie stosownych działań celem zapewnienia bezpieczeństwa ludziom i sprzętu.
5. Zaniechanie pływania i wezwania pomocy w razie awarii sprzętu lub pogorszenia warunków atmosferycznych zagrażających bezpieczeństwu.
6. Właściwego używania sprzętu ratunkowego i asekuracyjnego.
7. Opieki nad sprzętem przez cały czas jego użytkowania.
8. Zwrotu sprzętu w stanie, w jakim został pobrany z przystani.

§ 6

BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA P.POŻ

1. Pierwsza osoba, która zauważy pożar winna niezwłocznie przystąpić do gaszenia przy pomocy dostępnych środków, oraz powiadomić jednostkę straży pożarnej i zarządzających przystanią.
2. Na przystani znajdują się odpowiednie środki, za których stan, ilość i rozmieszczenie odpowiada zarządzający przystanią.
3. Na przystani w miejscu widocznym znajdują się umieszczone numery telefonów alarmowych, oraz telefony zarządzających przystanią.
4. W budynkach obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.

§ 7

ZAGROŻENIE ŻYCIA LUDZKIEGO NA WODZIE

1. W razie zauważenia bezpośredniego zagrożenia życia ludzkiego na wodzie należy niezwłocznie organizować akcję ratowniczą przy pomocy dostępnych środków, oraz zawiadomić ratownika dyżurnego.
2. Środkami do ratowania życia ludzkiego na wodzie są;
 - a) koła ratunkowe oraz rzutki rękawowe,
 - b) tyczki i bosaki,
 - c) łodzie wiosłowe i motorowe.
3. Środki ratownicze powinny być rozmieszczone na pomostach w ilości określonej przepisami, a łódź przygotowana do natychmiastowego użycia.

§ 8

OCHRONA ŚRODOWISKA

- 1. Na przystani obowiązuje zakaz; wysypywania i wylewania środków chemicznych, olejów silnikowych i innych substancji szkodliwych mogących zanieczyścić wodę lub glebę, oraz spalania bardzo silnie dymiących substancji.**
- 2. Odpady należy wrzucać do odpowiednich pojemników znajdujących się na przystani.**
- 3. Każdy z przebywających na przystani jest zobowiązany uniemożliwić prowadzenie jakichkolwiek czynności prowadzących do zanieczyszczenia środowiska naturalnego i powiadomić o zaistniałym fakcie zarządzającego przystanią, którzy mogą nakazać natychmiastowe usunięcie szkód powstałych z tego tytułu.**
- 4. Niszczenie roślinności oraz ingerencja w życie dzikich zwierząt żyjących w obrębie przystani jest zabroniona.**

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują powszechne przepisy.**
- 2. Interpretacja powyższego Regulaminu przysługuje wyłącznie zarządzającym przystanią.**
- 3. W uzasadnionych przypadkach lub w przypadku rezerwacji całego Ośrodka niniejszy Regulamin może ulec zmianie.**
- 4. Zmiana Regulaminu wymaga zgody Burmistrza Czaplinka.**
- 5. Osoby nie przestrzegające Regulamin, lub korzystające z powierzonego mienia w sposób niezgodny z Regulaminem mogą być z Ośrodka usunięte bez prawa do jakiegokolwiek zwrotu poniesionych wcześniej opłat i wszelkich odszkodowań.**

**OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z MIENIA KOMUNALNEGO W
OŚRODKU SPORTÓW WODNYCH
IM. ANTONIEGO TOŁŁOCZKI W CZAPLINKU**

POLE NAMIOTOWE	CENA BRUTTO GODZ/DOBA
NAMIOT 2 -4 OSOBOWY	12 ZŁ
PRZYCZEPA KEMPINGOWA	15 ZŁ
PRZEDSIONEK PRZYCZEPY KEMPINGOWEJ	5 ZŁ
SAMOCHÓD KEMPINGOWY	20 ZŁ
PARKOWANIE SAMOCHODU	2 ZŁ/10 ZŁ
POBYT OSOBY NA KEMPINGU, JACHCIE	5 ZŁ
PODŁĄCZENIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ	7 ZŁ
TOALETA	2 ZŁ
PRYSZNIC	6 ZŁ
WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU PŁYWAJĄCEGO	
KAJAK 2 OSOBOWY, ROWER WODNY	10 ZŁ/30 ZŁ
ŁÓDZ WIOSŁOWA	10 ZŁ/30 ZŁ
ŁÓDZ ŻAGŁOWA „OMEGA”	20 ZŁ/100 ZŁ
ŁÓDZ ŻAGŁOWA „DZ”, „TRENER”	50 ZŁ/200 ZŁ
INNE	
ŚWIETLICA + KOMINEK	DO NEGOCJACJI – OD 400 ZŁ
WIATA NA OGNISKO	DO NEGOCJACJI – OD 70 ZŁ
NOCLEG W SCHRONISKU	28 ZŁ(I PIĘTRO) -20 ZŁ (PARTER)
CUMOWANIE – POSTÓJ JACHTU	5 ZŁ/15 ZŁ
REJS STATECZKIEM NA WYSPĘ BIELAWĘ	15 ZŁ DOROSŁY-10 ZŁ DZIECI DO 10 LAT
GODZINNY REJS STATECZKIEM	120 ZŁ
STACJONOWANIE JACHTU CAŁY ROK	720 ZŁ
STACJONOWANIE JACHTU SEZON LETNI	450 ZŁ + 70 ZŁ ZA PAKIET*
STACJONOWANIE JACHTU SEZON ZIMOWY	200 ZŁ
STACJONOWANIE ŁODZI SEZON LETNI	200 ZŁ
SLIPOWANIE JACHTU	20 ZŁ
WIOSŁA I DULKI	20 ZŁ
AKCJA RATUNKOWA	100 ZŁ/GODZ. (WYPŁYNIĘCIE)

* W pakiecie: parking, toalety, woda, prąd, śmieci.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 1/2015 Burmistrza Czaplinka z dnia 2 stycznia 2015 r