

ZARZĄDZENIE NR 120/2008
Burmistrza Miasta i Gminy Czaplinek
z dnia 31 grudnia 2008 roku

w sprawie prowadzenia ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Urząd Miasta i Gminy w Czaplinku oraz jednostki organizacyjne Gminy Czaplinek.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. Nr 115, poz. 781 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych /Dz.U. z 2007 r. Nr 209 poz. 1511/ zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Do kwalifikowania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu Miasta i Gminy w Czaplinku oraz Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zobowiązuję kierowników referatów i pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy dokonujących oceny merytorycznej dokonywanego wydatku.

2. Pozostałe jednostki budżetowe gminy Czaplinek oraz samorządowa instytucja kultury wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych

§ 2

Ustalam zasady klasyfikowania i prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych:

1. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
2. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
3. Poniesione wydatki należy przyporządkować odpowiednio obszarom tematycznym i kodom zgodnie ze szczegółową klasyfikacją wydatków strukturalnych określoną w załączniku do Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.
4. Kwalifikacje wydatków strukturalnych należy opisać na dowodzie księgowym upoważniającym do poniesienia tego wydatku to jest na fakturze, rachunku, notie itp. W tym celu należy stosować pieczęć o treści:

Wydatek strukturalny: podlega/nie podlega klasyfikacji

Obszar tematyczny _____

Kod _____

Kwota _____

Słownie _____

Data _____ **Podpis** _____

§ 3

1. Referat Planowania, Budżetu i Finansów urzędu dokonuje rejestracji wydatków na cele strukturalne, na koncie pozabilansowym, zgodnie z klasyfikacją zamieszczoną na pieczęci.
2. Referat Planowania, Budżetu i Finansów nie przyjmie do realizacji tych dokumentów księgowych, które nie zostaną oznaczone według wskazań zawartych w § 2 ust. 4.
3. Kierownik referatu Planowania, Budżetu i Finansów urzędu oraz kierownicy jednostek organizacyjnych gminy przedstawiają Skarbnikowi sprawozdanie z wydatków strukturalnych sporządzone wg wzoru sprawozdania Rb-WS, w terminie do 31 marca następnego roku po upływie roku budżetowego. Dane ujęte w sprawozdaniu należy wykazać w złotych i groszach.
Jednostki organizacyjne gminy, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie negatywne.
4. Skarbnik w terminie do 30 kwietnia następnego roku sporządza skonsolidowane sprawozdanie Rb-WS obejmujące wydatki strukturalne jednostek organizacyjnych gminy GFOŚiGW oraz instytucji kultury.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2009 roku.

Z up. BURMISTRZA MIASTA GMINY

Mirosław Polac
ZASTĘPCA BURMISTRZA