

**Zarządzenie Nr 44 /2010
Burmistrza Czaplinka
z dnia 22 stycznia 2010 r.**

w sprawie powołania Komisji Opiniującej do oceny ofert zgłoszonych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Czaplinek w 2010 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (D.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

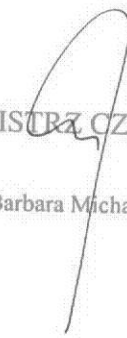
1. Powołuje się Komisję Opiniującą do oceny ofert zgłoszonych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Czaplinek w 2010 roku w składzie:
 - 1) Katarzyna Szłońska – Przewodnicząca Komisji
 - 2) Anna Minkiewicz – członek Komisji
 - 3) Monika Doroba – członek Komisji
 - 4) Magdalena Mokrogulska – członek Komisji
 - 5) Zygmunt Skibicki – członek Komisji
 - 6) Andrzej Polewacz – członek Komisji
 - 7) Roman Gajewski – członek Komisji
2. Zadaniem komisji Opiniującej jest zaopiniowanie ofert zgłoszonych w konkursie na realizację zadań publicznych w zakresie:
 1. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych.
 2. Działanie na rzecz kultury, tradycji narodowych oraz budowa społeczeństwa obywatelskiego.

§ 2

Tryb pracy komisji określa regulamin pracy Komisji Opiniującej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ CZAPLINKA

Barbara Michalczyk

REGULAMIN PRACY KOMISJI OPINIUJĄCEJ

§ 1

Komisja Opiniująca zwana dalej Komisją, działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy, co najmniej 50 % członków, w tym Przewodniczący.

§ 3

Przedmiotem pracy Komisji jest:

- 1) ocena formalna ofert złożonych w wyniku ogłoszonego konkursu,
- 2) ocena merytoryczna ofert złożonych w wyniku ogłoszonego konkursu,
- 3) sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z opinią w celu przedłożenia Burmistrzowi Czaplinka.

§ 4

1. ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.
2. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne. Przy ocenie ofert Komisja kieruje się następującymi kryteriami:
 - 1) zgodność projektu z zadaniem priorytetowym oraz z zadaniami statutowymi,
 - 2) koszt realizacji projektu,
 - 3) wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
 - 4) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze oraz dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Czaplinek,
 - 5) możliwość realizacji zadania, w tym posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe itp.

§ 5

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - 3) liczbę złożonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert zgodnych i niezgodnych z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - 5) wskazanie ofert najkorzystniejszych na poszczególne zadania..
2. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy obecni członkowie.

§ 6

Decyzję o wyborze organizacji, które uzyskają dotację oraz jej wysokość podejmie Burmistrz Czaplinka po przedstawieniu przez Komisję protokołu z wykazem ocenianych ofert.

