

**UCHWAŁA NR VIII/75/19
RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU**

z dnia 30 maja 2019 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 6 n ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.), Rada Miejska w Czaplinku uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Czaplinku w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nową deklarację należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Czaplinku w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czaplinka.

§ 4. Traci moc uchwała :

1. uchwała Nr XXIV/301/12 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 701).

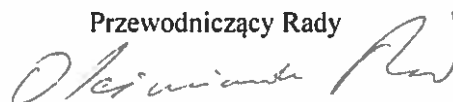
2. uchwała Nr XXXIII/432/13 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 30 października 2013 r. w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3675).

3. uchwała Nr XXVIII/255/16 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 149).

4. uchwała Nr XXX/275/17 Rady Miejskiej w Czaplinku z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1031).

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 r.

Przewodniczący Rady



Michał Olejniczak

**Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez
właścicieli nieruchomości położonych na obszarze gminy Czaplinek**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości mieszanych, w skład których wchodzi część zamieszkała i niezamieszkała, na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie gminy Czaplinek
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Czaplinku, ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, Biuro Obsługi Interesanta pok. nr 3 lub pocztą na wskazany wyżej adres
Nazwa i adres siedziby organu właściwego do złożenia deklaracji:	Burmistrz Czaplinka Urząd Miejski w Czaplinku ul. Rynek 6 78-550 Czaplinek

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ pierwsza deklaracja

☐ zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ właściciel, użytkownik wieczysty, posiadacz

☐ współwłaściciel, współposiadacz

☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie

☐ inny podmiot władający nieruchomością

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Rodzaje składającego (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ osoba fizyczna

☐ osoba prawna

☐ jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / **Pełna nazwa** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

1.

Pesel (dotyczy osób fizycznych) / **NIP** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

2.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania / Adres Siedziby		
Kraj	Województwo	Powiat
3.	4.	5.
Gmina	Ulica	nr domu / nr lokalu
6.	7.	8.
Miejscowość	Kod pocztowy	Numer telefonu
9.	10.	11.

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina	Ulica	nr domu / nr lokalu nr działki (w przypadku nie nadania nr domu)
12.	13.	14.
Miejscowość	Kod pocztowy	Numer telefonu
15.	16.	17.
Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy		
Oświadczam że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkują:		18. (należy podać liczbę mieszkańców)
Nieruchomość wskazana w części D jest: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		
☐ zamieszkała (nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy)		☐ w części zamieszkała oraz w części niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne
Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział E i F		Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział E, F, G i H

E. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny ^{*)}	☐ TAK ☐ NIE	
OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
F. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy		
Liczba mieszkańców (proszę wpisać liczbę z pozycji 18)	19.	
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca (proszę zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)	20. ☐ zł	21. ☐ zł
	jeżeli zaznaczono TAK	jeżeli zaznaczono NIE w

	w dziale E	dziale E
Wysokość miesięcznej opłaty proszę wypełnić tylko jedno pole : 1) w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny + odpady zmieszane jest to iloczyn pozycji 19 x 20 2) w przypadku wyłącznie odpadów zmieszanych jest to iloczyn pozycji 19 x 21	22. (poz. 19 x poz. 20) (należy podać kwotę w PLN)	23. (poz. 19 x poz. 21) (należy podać kwotę w PLN)
Czy nieruchomość wskazana w części D niniejszej deklaracji wyposażona jest w kompostownik? (w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę podać pojemność kompostownika)	☐ TAK	☐ NIE
	24.	

G. Dotyczy tylko właścicieli nieruchomości mieszanych, w skład których wchodzi części zamieszkałe i niezamieszkałe dla części nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne				
I. Wielkości pojemników na odpady zmieszane (niesegregowane)	II. Stawka opłaty za pojemnik		III. Liczba pojemników (miesięcznie)**	IV. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn kolumn II a x III lub II b x III)
	a. jeżeli zaznaczono TAK w dziale E	b. jeżeli zaznaczono NIE w dziale E		
80 L				
120 L				
240 L				
1100 L				
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kolumny IV)			25. (należy podać kwotę w PLN)	
H. Dotyczy tylko właścicieli nieruchomości mieszanych, w skład których wchodzi części zamieszkałe (dział F) i niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne (dział G)				
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami (suma kwot: poz. 22 + poz. 25 lub poz. 23 + poz. 25)			26. (należy podać kwotę w PLN)	

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Ja niżej podpisany, oświadczam, że podane dane są prawdziwe.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

J. ADNOTACJE URZĘDOWE

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1314 z późn. zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Burmistrza Czaplinka o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zmiany przez gminę wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację do Burmistrza Czaplinka w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Do osób zamieszkających na terenie nieruchomości nie zalicza się osób przebywających poza miejscem zamieszkania powyżej 2 miesięcy.
5. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt 3 albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Czaplinka określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
6. Numer konta bankowego, na które uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu przez Urząd Miejski w Czaplinku złożonej deklaracji.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy do 05 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy opłata (zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czaplinku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
8. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czaplinku, ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek w Biurze Obsługi Interesanta (pok. nr 3) bądź przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres.

Objaśnienia:

^{*)} Selektywne gromadzenie odpadów - gromadzenie w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na:

- a) szkło – zielony pojemnik lub worek,
- b) papier i tektura – niebieski pojemnik lub worek,
- c) tworzywa sztuczne (plastik), metale, opakowania wielomateriałowe – żółty pojemnik lub worek,

- d) odpady zielone, bioodpady, pozostałe odpady ulegające biodegradacji - brązowy pojemnik lub worek,
- e) pozostałe odpady zmieszane – pojemnik szary lub czarny.

****)** Minimalna wielkość pojemników, w którą ma być wyposażona nieruchomość została określona w § 5 ust. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czaplinek.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest gmina Czaplinek z siedzibą: ul. Rynek 6, 78-550 Czaplinek, reprezentowana przez Burmistrza Czaplinka.

1. W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt się z **inspektorem ochrony danych** – Krzysztof Czubak poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@czaplinek.pl lub pisemnie na adres wskazany wyżej.

2. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, i udzielonej zgody: w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Czaplinku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

3. **Okres przetwarzania danych** - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

5. **Odbiorcy danych** - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

6. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt. 2, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- b. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- c. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- d. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
- e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych, Warszawa, ul. Stawki 2.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa m.in. ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994) oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.). Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

8. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Olejniczak

5