

Zarządzenie Nr 10 /U/2018 r.

Burmistrza Czaplinek

z dnia 25 maja 2018r.

w sprawie zmiany: „Regulaminu wynagradzania obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Czaplinku”

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902, z późn. zm. ) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania Urzędu Miejskiego w Czaplinku stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 17/U/2017 Burmistrza Czaplinka z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu wynagradzania obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Czaplinku”, zmienionego Zarządzeniem Nr 1/U/2018 Burmistrza Czaplinka z dnia 8 stycznia 2018 r. w tabeli Stanowisk, wymagań kwalifikacji, kategorii zaszeregowania oraz stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach wprowadzam następującą zmianę:

1. W części „Stanowiska kierownicze urzędnicze” po pkt 8 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne		Uwagi
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
(1)	2	3	4	5	6	7
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>						
9	Inspektor ochrony danych	XIII - XVIII	-	-	3	

2. W części Stanowiska pomocnicze i obsługi skreśla się pkt 2 i 3.
3. Dodaje się pkt 5. Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne		Uwagi
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
(1)	2	3	4	5	6	7
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XIV XI – XIII	-	wyższe wyższe	3 -	
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XII IX – XI VIII – IX	-	średnie średnie średnie	3 2 -	

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Czaplinek oraz Skarbnikowi Gminy Czaplinek.

§ 3

Zmiany do Regulaminu wynagradzania wchodzi po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości publicznej pracowników, poprzez wyłożenie do wglądu w komórce kadrowej tj. pok. Nr 2 w Urzędzie Miejskim w Czaplunku.

  
**BURMISTRZ CZAPLINKA**

**Adam Kośmider**