

~~WZÓR~~

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA CZAPLINEK			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO			
4. Tytuł zadania publicznego	WYCIECZKA EDUKACYJNA-KRAJOZNAWCZA			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.03.2017	Data zakończenia	30.04.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE "AKTYWNA SZKOŁA" PRZY ZESPOLE SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W CZAPLINKU NR KRS 0000490808 78-550 CZAPLINEK; UL PARKOWA 2	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	PREZES : ANNA ŁODZIATO ; telefon : 604 589 893 SKARBNIK : WIOLETA CYLKOWSKA telefon : 694 789 790; e-mail: wioas1@wp.pl Tel/fax 94 375 5266

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania: Organizacja i realizacja wycieczki edukacyjno-krajoznawczej na obszarze woj. Zachodniopomorskiego. Cel zadania: Wycieczka jest jedną z podstawowych form procesu nauczania i wychowania młodzieży. Najlepiej wykształcony dydaktyk oraz najlepsze podręczniki nie są w stanie zastąpić poznania przez obserwację, przeżycie i własne doświadczenie. Wycieczka edukacyjno-krajoznawcza poprzez poznanie najciekawszych zabytków w woj. Zachodniopomorskiego ma na celu uświadomienie potencjału turystycznego, utrwalenie wiadomości, obserwacji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zjawisk, poszerzenie wiedzy i umiejętności. Młodzież w Gminy Czaplinek niejednokrotnie pochodzi z rodzin, które borykają się z problemami finansowymi. Rodzice nie mogą zapewnić dzieciom uczestnictwa w wycieczkach szkolnych czy odpłatnych wyjazdach młodzieżowych. Ponadto wiele z nich nigdy nie uczestniczyło w wyjazdach, które pokazują najciekawsze zabytki, miejsca w naszej najbliższej okolicy z udziałem profesjonalnego przewodnika. Celem edukacyjnym jest pokazanie - mało znanych zabytków, przekazanie informacji o ich historii i geografii. Beneficjentami zadania publicznego będzie przede wszystkim młodzież: gimnazjalna i ponadgimnazjalna z Gminy Czaplinek. Działaniami w ramach projektu zostanie objętych ogółem około 42 osoby w wieku 14-19 lat. Jest to młodzież wywodząca się z różnych środowisk społecznych.

Wycieczka edukacyjno-krajoznawcza obejmować będzie obszar woj. Zachodniopomorskiego. Zadanie będzie możliwe dzięki pracy wolontariuszy tj: 3 osoby - kadra pedagogiczna w celach przygotowawczych i opiekuńczych podczas realizacji wycieczki oraz 1 pilot wycieczek w ramach wkładu osobowego.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Integracja i aktywizacja środowiska młodzieży i osób dorosłych a także popularyzacji ciekawych miejsc w woj. zachodniopomorskim i rozbudzeniu ciekawości do uprawiania turystyki krajowej.

1. Udział 42 uczestników ze szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z Czaplinka i Gminy Czaplinek.
2. Przygotowanie planu atrakcji – relacja z wycieczki fotograficzna oraz w zapisie elektronicznym;
3. Wystawa zdjęć zwiedzanych obiektów - przygotowanie prezentacji multimedialne

Rezultaty miękkie / niepoliczalne/:

1. zwiększenie aktywności i rozwój kreatywności młodzieży;
2. rozwój zdolności twórczych i podniesienie kompetencji w zakresie stosowania technologii informacyjno – komunikacyjnej;
3. integracja młodzieży Gminy Czaplinek;
4. rozbudzenie podróźniczych i krajoznawczych zainteresowań młodzieży;
5. rozwój wrażliwości estetycznej i świadomości młodzieży związanej z aktywnym wypoczynkiem;
6. wzrost świadomości uczestników, że podróżowanie i zwiedzanie nie zawsze łączy się z dalekimi wyprawami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	TRANSPORT	1000,00	1000,00	0
2	PAKIET BILETÓW WSTĘPU DO ZWIEDANYCH OBIEKTÓW	350,00	350,00	0
3	POSIŁEK DLA UCZESTNIKÓW WYCIECZEK	411,00	411,00	0
4	OPIEKA PILOTA WYCIECZEK	500,00	0	500,00
5	USŁUGI PRZEWODNIKA WOJ. ZACHODNIOPOMORSKIEGO	250,00	0	250,00
Koszty ogółem:		2511,00	1761,00	750,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES
Stowarzyszenia Aktywna Szkoła
.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

SKARBNIK
Stowarzyszenia Aktywna Szkoła
.....
.....
mgr Wioletta Cykowska

Data 4. luty 2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.