

UCHWAŁA NR XLIII/525/14
Rady Miejskiej w Czaplinku
z dnia 28 sierpnia 2014 r.

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 tekst jednolity z późn. zm.) oraz art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457 tekst jednolity) Rada Miejskiej w Czaplinku uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami, działającymi na terenie Gminy Czaplinek, w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w szczególności:

- 1) kontrola warunków i jakości świadczonej opieki w żłobkach, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Czaplinka odbywa się dwa razy w roku,
- 2) kontrola warunków i jakości świadczonej opieki w klubach dziecięcych, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Czaplinka odbywa się dwa razy w roku,
- 3) kontrola warunków i jakości świadczonej opieki u opiekunów dziennych, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Czaplinka odbywa się dwa razy w roku.

2. Szczegółowy plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami, działającymi na terenie Gminy Czaplinek stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Niezależnie od planu nadzoru określonego w § 1, pierwszą kontrolę należy wykonywać:

- 1) w żłobkach i klubach dziecięcych w okresie trzech miesięcy od dnia wpisu podmiotu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Burmistrza Czaplinka;
- 2) u dziennych opiekunów w okresie dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy o świadczenie usług.

§ 3.

W przypadku informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobka, klubu dziecięcego oraz dziennego opiekuna, Burmistrz Czaplinka może prowadzić czynności nadzorcze poza planem nadzoru, o którym mowa w § 1.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czaplinka.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Kalina

PLAN NADZORU NAD ŻŁOBKIEM, KLUBEM DZIECIĘCYM ORAZ DZIENNYM OPIEKUNEM

w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki nad dziećmi do lat 3.

I. Nadzór nad żłobkiem, klubem dziecięcym oraz dziennym opiekunem sprawuje Burmistrz Czaplinka.

II. Celem nadzoru jest:

- a) zapewnienie odpowiednich warunków gwarantujących dzieciom bezpieczeństwo i opiekę,
- b) tworzenie warunków do realizacji różnorodnych i dostosowanych do wieku form zajęć wspierających rozwój dzieci,
- c) doskonalenie form pracy w placówce.

III. Nadzór jest przeprowadzany w formie wizytacji lub kontroli.

IV.1. Nadzór jest realizowany w trybie działań planowych lub doraźnych.

2. Kontrole odbywają się dwa razy w roku i dotyczą w przypadku żłobka i klubu dziecięcego zgodności realizowanych działań ze statutem. Kontrola pracy opiekuna dziennego obejmuje zgodność realizowanych zadań z umową. Stroną umowy z opiekunem dziennym jest gmina.

3. Doraźne działania dotyczą czynności nadzorczych w przypadku:

- a) wizytacji lokalu przed dokonaniem wpisu do rejestru w celu ustalenia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki nad dziećmi,
- b) informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobka, klubu dziecięcego lub opieki realizowanej przez opiekuna dziennego,
- c) w celu zbadania, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne

V. Czynności nadzorcze wykonują osoby upoważnione przez Burmistrza Czaplinka, zwane dalej osobami upoważnionymi.

1. Imienne upoważnienie zawiera:

- a) datę wydania i numer upoważnienia,
- b) podstawę prawną przeprowadzenia czynności nadzorczych,
- c) imię i nazwisko osoby upoważnionej,
- d) nazwę i siedzibę placówki,
- e) zakres czynności nadzorczych,
- f) terminy rozpoczęcia i zakończenia czynności,
- g) pieczęć i podpis organu sprawującego nadzór.

2. Czynności nadzorcze nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki.

3. Osoby upoważnione do czynności nadzorczych są uprawnione w szczególności do:

- a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana,
- b) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru,
- c) dostępu do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w nadzorowanym żłobku, klubie dziecięcym lub u opiekuna dziennego.

4. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych i sporządza się protokół w terminie 7 dni od dnia ich zakończenia.

5. Protokół zawiera:

- a) nazwę placówki,
- b) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór,

- c) imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz datę wydania i numer upoważnienia,
 - d) terminy rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
 - e) zakres czynności nadzorczych,
 - f) opis ustalonego stanu faktycznego w tym:
 - stan zastały w placówce realizowanych świadczeń w świetle obowiązujących przepisów prawa,
 - wskazanie nieprawidłowości,
 - zalecenia,
 - g) pouczenie o prawie zgłoszenia przez osobę prowadzącą placówkę (kontrolowaną) zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,
 - h) podpisy kontrolującego i kontrolowanego (osoba upoważniona) i datę podpisania protokołu,
6. Protokół kontroli sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; jeden egzemplarz dla podmiotu kontrolowanego, drugi włącza się do akt kontroli w Urzędzie Miejskim Samodzielne stanowisko ds. oświaty do Referatu pozyskiwania funduszy pomocowych i kontroli. Protokół zatwierdza Burmistrz Czaplinka.
- VI.** Nadzorcze działania doraźne prowadzone są w przypadku:
- a) realizowania procedury wpisu do rejestru żłobków, klubów dziecięcych i opiekunów dziennych w celu ustalenia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki nad dziećmi,
 - b) informacji o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu żłobka, klubu dziecięcego lub opiekuna dziennego,
 - c) wykonania zaleceń pokontrolnych, jeżeli zostały ujęte w protokole pokontrolnym.
- VII.** W przypadku stwierdzenia, że podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub opiekun dzienny nie spełniają wymagań dotyczących sprawowania opieki, organ sprawujący nadzór zobowiązuje do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości terminie 30 dni.
- VIII.** Podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub opiekun dzienny mają prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń organu sprawującego nadzór, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.
- IX.** W przypadku nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości Burmistrz Czaplinka wykreśla z rejestru żłobek lub klub dziecięcy i rozwiązuje umowę z opiekunem dziennym. Wykreślenie z rejestru następuje w drodze decyzji administracyjnej.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Bogdan Kalina