

**UCHWAŁA NR XV/191/12
RADY MIEJSKIEJ W CZAPLINKU**

z dnia 23 lutego 2012 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czaplinek

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281) Rada Miejska w Czaplinku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych zwanych dalej "konsultacjami" z mieszkańcami Gminy Czaplinek zwanymi dalej "Mieszkańcami".

§ 2. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy w celu poznania opinii mieszkańców o sprawie poddanej konsultacji.

§ 3. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie, na którym mają być przeprowadzone konsultacje.

§ 4. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny,
- 2) lokalny, dotyczący mieszkańców określonego terytorium gminy.

§ 5. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w następujących formach:

- 1) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami odbywających się w ramach Ogólnych Zebrań Mieszkańców Osiedli lub zebrań wiejskich,
- 2) badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu dokumentu (lub założeń do projektu dokumentu), propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla Gminy na stronie internetowej Gminy i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą m.in. poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwagi, formularza ankietowego itp.,
- 3) poprzez sondaże internetowe umożliwiające wyrażenie opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- 4) w ramach otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami.

2. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

§ 6. 1. Inicjatywę przeprowadzenia konsultacji mają:

- 1) Burmistrz Czaplinka,
- 2) radni Rady Miejskiej w Czaplinku w liczbie co najmniej 3 osób,
- 3) jednostka pomocnicza gminy,
- 4) co najmniej 100 mieszkańców stale zamieszkujących na terenie gminy Czaplinek.

2. W konsultacjach mogą uczestniczyć:

- 1) wszyscy mieszkańcy gminy, jeżeli sprawa dotyczy całej gminy,
- 2) określona grupa mieszkańców, jeżeli sprawa dotyczy tej właśnie grupy.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać:

- 1) przedmiot konsultacji,

- 2) zasięg terytorialny konsultacji,
- 3) proponowane formy przeprowadzenia konsultacji,
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 3 powinien zawierać również:

- 1) wskazanie osoby odpowiedzialnej za kontakt z Urzędem Miejskim w Czaplinku w sprawie konsultacji wraz z pełnymi danymi (imię, nazwisko, adres, numer PESEL),
- 2) listę osób popierających wniosek, zawierającą ich imiona, nazwiska, adresy, numery PESEL i podpisy (co najmniej 100 osób).

5. Burmistrz Czaplinka rozpatruje wnioski uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji oraz ważność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej. O negatywnym sposobie rozpatrzenia wniosku Burmistrz Czaplinka informuje wnioskodawców na piśmie, w terminie nie dłuższym niż miesiąc od daty złożenia wniosku.

6. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 7. 1. Burmistrz Czaplinka uruchamia konsultacje w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie Burmistrza Czaplinka, o którym mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) cel konsultacji,
- 2) przedmiot konsultacji
- 3) obszar objęty konsultacją (zasięg terytorialny),
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) miejsce i termin przeprowadzenia konsultacji, jeśli konsultacje będą się odbywały na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców Osiedla, zebraniu wiejskim lub otwartym spotkaniu konsultacyjnym,
- 6) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 7) sposób poinformowania mieszkańców o trybie przeprowadzenia konsultacji,
- 8) określenie sposobu i trybu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 9) odpowiedzialnego za proces konsultacji,
- 10) sposób poinformowania o wynikach konsultacji.

3. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Czaplinku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Gminy Czaplinek, co najmniej na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 8. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów gminy, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Czaplinka podaje do wiadomości w sposób określony w § 7 ust. 3 nie później niż 30 dni od ich zakończenia.

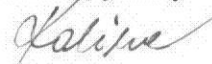
4. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) omówienie przebiegu konsultacji,
- 2) zestawienie wszystkich uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji wraz z uzasadnieniem stanowiska Burmistrza Czaplinka,
- 3) wnioski, sugestie lub propozycje zmian w przedmiocie konsultacji.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czaplinka.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady



Bogdan Kalina