

**Zarządzenie Nr 118 /2019**  
**Burmistrza Czaplinka**  
**z dnia 12.XII.2019 roku.**

**w sprawie określenia regulaminów**  
**oraz opłat za korzystanie z mienia komunalnego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządzam co następuje.

**§ 1**

Wprowadza się regulamin oraz cennik korzystania z hali – widowiskowo – sportowej zgodnie z załącznikiem Nr 1

**§ 2**

Wprowadza się regulamin oraz cennik korzystania z Ośrodka Sportów Wodnych zgodnie z załącznikiem Nr 2.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Sportu i rekreacji.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 1/2016 z dnia 04.01.2016 r. oraz Zarządzenie Nr 136/2018 z dnia 20.12.2018 r. w sprawie określenia regulaminów oraz opłat za korzystanie z mienia komunalnego.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

**BURMISTRZ CZAPLINKA**

  
**Marcin Maruszewicz**

## **REGULAMIN PRZYSTANI I WYPOŻYCZALNI Ośrodka Sportów Wodnych w Czaplinku**

Lokalizacja: Ośrodek Sportów Wodnych w Czaplinku

Akwen: Jezioro Drawsko

Godziny otwarcia:

- sezon letni ( maj – sierpień ) 7:00 – 22:00
- kwiecień, wrzesień 7:00 – 20:00
- październik jedna zmiana 10:00 – 18:00

### **UWAGA:**

1. Na terenie przystani oraz podczas korzystania ze sprzętu i prowadzenia zajęć należy zachować szczególną ostrożność.
2. Z uwagi na obowiązującą strefę ciszy zabrania się korzystania z jednostek z napędem spalinowym ( z wyjątkiem uzasadnionych działań ratowniczych lub transportowych ).
3. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe w skutek niewłaściwej eksploatacji sprzętu, materialną odpowiedzialność ponosi użytkownik, który zostanie obciążony kosztami naprawy powstałej szkody.
4. Za zniszczenia, braki i uszkodzenia wynikłe w skutek pozostawienia jednostek pływających, łodzi wiosłowych i innych na terenie ośrodka Gmina Czaplinek nie ponosi odpowiedzialności.

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Przystań OSW w Czaplinku jest położona w miejscowości Czaplinek nad jeziorem Drawsko ul. Nadbrzeże Drawskie 1.
2. Całościowy nadzór nad przystanią sprawuje Urząd Miejski w Czaplinku, Kierownik Referatu Sportu i Rekreacji, a w jego imieniu Bosman Przystani, który odpowiada za organizację, porządek oraz bezpieczeństwo na przystani i akwenie.
3. Na terenie przystani obowiązuje przestrzeganie zasad ogólnie przyjętej etykiety żeglarskiej.

### **§ 2**

#### **Przystań**

1. Przystań jest obiektem sportowo – rekreacyjnym spełniającym funkcje:
  - a) bazy lokalowo – technicznej Ośrodka,
  - b) portu jachtowego,
  - c) bazy szkoleniowo – sportowej,
  - d) bazy ratowniczej drużyny WOPR Czaplinek.
2. Obszar przystani obejmuje teren od Strugi Czaplineckiej do oznaczonej boi i jest ogrodzony.

### **§ 3**

#### **Przepisy porządkowe przystani**

1. Teren przystani jest terenem otwartym w okresie żeglugowym w godz. od 8:00 do 22:00, poza okresem żeglugowym przebywanie wymaga zgody zarządzającego przystanią.
2. Wszystkie osoby przebywające na przystani zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom zarządzających przystanią.
3. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na Tereni przystani wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

**BURMISTRZ CZAPLINKA**

Marcin Natuszewicz

4. Kąpiel oraz korzystanie ze sprzętu pływającego pod wpływem alkoholu oraz podobne działających środków – WZBRONIONE.
5. Użytkowanie sprzętu pływającego, urządzeń, budynków przystani i pomostów niezgodnie z ich przeznaczeniem lub bez zgody zarządzającego przystanią jest zabronione.
6. Kąpiel na terenie przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystanią lub w obecności i za zgodą prowadzących zajęcia oraz ratowników pełniących dyżur na OSW w Czaplinku.
7. Zabronione jest zaśmiecanie i zanieczyszczenie terenu oraz wód jeziora.
8. Biwakowanie i rozpalanie ognisk na terenie przystani bez zgody zarządzającego przystanią jest zabronione.
9. Wędkowanie z pomostów i łodzi może odbywać się na przystani wyłącznie za zgodą zarządzających przystanią w miejscach i w sposób nie utrudniający prowadzenia zajęć oraz manewrowania i cumowania łodzi.

#### **§ 4**

##### **Przepisy dotyczące żeglugi**

1. Prowadzący łódź ( zajęcia ) przed rozpoczęciem rejsu jest obowiązany odnotować w książce pływania ( znajdującej się u wachtowego lub Bosmana ) nazwę łodzi, nazwisko prowadzącego, liczbę członków załogi, datę i godzinę rozpoczęcia rejsu, przypuszczalny termin powrotu oraz po zakończeniu rejsu odnotować datę i godzinę powrotu, jak i uwagi o zdarzeniach lub wypadkach w trakcie rejsu, jeśli takie miały miejsce ( nie dotyczy zajęć oraz korzystania ze sprzętu, w obrębie przystani oraz akwenu szkoleniowego OSW Czaplinek ).
2. Prowadzący jacht ( zajęcia ) jest odpowiedzialny za:
  - a) zapewnienie środków ratunkowych w ilości równej liczbie osób pływających,
  - b) zapewnienie niezbędnego dla bezpiecznej stanu technicznego sprzętu,
  - c) porządek i dyscyplinę,
  - d) skutki wynikłe z nieprzestrzegania prawa drogi,
  - e) szkody wyrządzone w czasie żeglugi ( zajęć ) innym użytkownikom.
3. Prowadzący jacht ( zajęcia ) ponosi pełną odpowiedzialność karną i cywilną za życie i zdrowie załogi prowadzonego przez siebie jachtu, również wtedy, gdy oddaje ster w ręce członka załogi.
4. Osoby, które wyrządzili szkody na terenie przystani w następstwie kolizji, działania żywiołu lub przypadku zobowiązani są zgłosić to zarządzającemu przystanią i niezwłocznie dokonać naprawy szkody lub pokryć koszty z tym związane.

#### **§ 5**

##### **Użytkownik sprzętu pływającego ( prowadzący zajęcia ) zobowiązany jest do:**

1. Przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas kąpieli, wypoczynku nad wodą oraz uprawiania żeglugi turystycznej i sportowej.
2. Stosowania się do poleceń zarządzającego przystanią.
3. Niezwłocznego reagowania na sygnał powrotu do przystani.
4. Obserwowania warunków pogodowych i w razie porze podjęcie stosownych działań celem zapewnienia bezpieczeństwa ludziom i sprzętu.
5. Zaniechanie korzystania i wezwania pomocy w razie awarii sprzętu lub pogorszenia warunków atmosferycznych zagrażających bezpieczeństwu.
6. Właściwego używania sprzętu ratunkowego asekuracyjnego.
7. Opieki nad sprzętem przez cały czas jego użytkowania.
8. Zwrotu sprzętu w stanie w jakim został pobrany z przystani.

#### **§ 6**

BURMISTRZ CZAPLINKA

Marek Naruszewicz

## **Bezpieczeństwo o ochrona środowiska**

1. Pierwsza osoba, która zauważy pożar winna niezwłocznie przystąpić do gaszenia przy pomocy dostępnych środków oraz powiadomić jednostkę straży pożarnej i zarządzających przystanią.
2. Na przystani znajdują się odpowiednie środki, za których stan, ilość i rozmieszczenie odpowiada zarządzający przystanią.
3. Na przystani w miejscu ogólnie widocznym znajdują się umieszczone numery telefonów alarmowych oraz telefon zarządzającego przystanią.
4. W budynkach, a w szczególności w hangarach obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.

### **Zagrożenie życia ludzkiego na wodzie**

1. W razie zauważenia bezpośredniego zagrożenia życia ludzkiego na wodzie należy niezwłocznie organizować akcję ratowniczą przy pomocy dostępnych środków oraz zawiadomić ratownika dyżurnego.
2. Środkami do ratowania życia ludzkiego na wodzie są:
  - a) koła ratunkowe oraz rzutki rękawowe,
  - b) tyczki lub bosaki,
  - c) łodzie wiosłowe lub motorowe.
3. Środki ratownicze powinny być rozmieszczone na pomostach w ilości określonej przepisami, a łódź przygotowana do natychmiastowego użycia.

### **Ochrona środowiska**

1. Na przystani obowiązuje zakaz:
  - a) wysypywania i wylewania środków chemicznych, olejów silnikowych i innych substancji szkodliwych mogących zanieczyścić wodę lub glebę, b. spalania silnie dymiących substancji.
2. Odpady należy wrzucać do odpowiednich pojemników znajdujących się na przystani.
3. Każdy z przebywających na przystani jest zobowiązany uniemożliwić prowadzenie jakichkolwiek czynności prowadzących do zanieczyszczenia środowiska naturalnego i powiadomić o zaistniałym fakcie zarządzającego przystanią, którzy mogą nakazać natychmiastowe usunięcie szkód powstałych z tego tytułu.
4. Niszczenie roślinności oraz ingerencja w życie dzikich zwierząt żyjących w obrębie przystani jest zabroniona.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują powszechne przepisy.
2. Interpretacja powyższego regulaminu przysługuje wyłącznie zarządzającym przystanią.
3. W uzasadnionych przypadkach lub w przypadku rezerwacji całego ośrodka niniejszy regulamin może ulec zmianie.
4. Zmiana regulaminu wymaga zgody Burmistrza Czaplinka.
5. Osoby nieprzestrzegające regulaminu, lub korzystające z powierzonego mienia w sposób niezgodny z regulaminem mogą być z Ośrodka usunięte bez prawa do jakiegokolwiek zwrotu poniesionych wcześniej opłat i wszelkich odszkodowań.

**BURMISTRZ CZAPLINKA**  
  
Marcin Naruszewicz

**OPLATA ZA KORZYSTANIE Z MIENIA KOMUNALNEGO  
OŚRODKA SPORTÓW WODNYCH  
im. ANTONIEGO TOŁŁOCZKI W CZAPLINKU**

**POLE NAMIOTOWE  
CENNA BRUTTO GODZ./DOBA**

|                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| NAMIOT 2-4 OSOBOWY                   | 20 ZŁ/DOBA              |
| PRZYCZEPA KEMPINGOWA                 | 25 ZŁ/DOBA              |
| PRZEDSIONEK PRZYCZEPY<br>KEMPINGOWEJ | 15ZŁ/DOBA               |
| SAMOCHÓD KEMPINGOWY                  | 30 ZŁ/DOBA              |
| PARKOWANIE SAMOCHODU                 | 2 ZŁ/15 ZŁ/GODZINA/DOBA |
| POBYT OSOBY NA KEMPINGU, JACHCIE     | 10 ZŁ                   |
| PODŁĄCZENIE ENERGII<br>ELEKTRYCZNEJ  | 10 ZŁ                   |
| TOALETA                              | 2 ZŁ                    |
| PRYSZNIC                             | 10 ZŁ                   |

**WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU PŁYWAJĄCEGO  
CENNA BRUTTO GODZ./DOBA**

|                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| KAJAK 2 OSOBOWY, ROWER WODNY | 10 ZŁ/40 ZŁ/GODZINA/DOBA  |
| ŁÓDŹ WIOSŁOWA                | 10 ZŁ/40 ZŁ/GODZINA/DOBA  |
| ŁÓDŹ ŻAGŁOWA „OMEGA”         | 20 ZŁ/120 ZŁ/GODZINA/DOBA |
| ŁÓDŹ ŻAGŁOWA „DZ”, „TRENER”  | 50 ZŁ/200 ZŁ/GODZINA/DOBA |

**INNE  
CENA BRUTTO**

|                                              |                                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ŚWIETLICA + KOMINEK                          | DO NEGOCJACJI – OD 400 ZŁ               |
| WIATA NA OGNISKO                             | DO NEGOCJACJI – OD 150 ZŁ               |
| NOCLEG W SCHRONISKU                          | DOBA: 30 ZŁ (I PIĘTRO), 20 ZŁ (PARTER)  |
| REJS STATKIEM NA WYSPĘ BIELAWA               | 25 ZŁ DOROŚLI<br>20 ZŁ DZIECI DO LAT 10 |
| GODZINNY REJS STATKIEM                       | 150 ZŁ                                  |
| PAKIET DLA JACHTÓW CAŁY ROK                  | 1000 ZŁ                                 |
| PAKIET DLA JACHTÓW SEZON LETNI               | 750 ZŁ                                  |
| OPLATA POSTOJOWA JACHTU<br>W SEZONIE ZIMOWYM | 250 ZŁ                                  |
| ŁODZIE WIOSŁOWE SEZON LETNI –<br>PAKIET      | 250 ZŁ                                  |
| SLIPOWANIE JACHTU                            | 25 ZŁ                                   |
| AKCJA RATUNKOWA                              | 120 ZŁ/GODZ. (WYPŁYNIECIE)              |

**W PAKIECIE:** parking, toaleta, śmieci, dostęp do wody pitnej, kuchni i prądu.

**BURMISTRZ CZAPLINKA**  
Marcin Naszewicz

**REGULAMIN HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ  
W CZAPLINKU UL. WAŁECKA 49**

1. Hala Widowiskowo - Sportowa jest administrowana przez Urząd Miejski w Czaplinku, ul. Rynek 6.
2. Hala sportowa otwarta jest:
  - od poniedziałku do piątku - w godz. 6:00-21:30
  - w soboty – w godz. 12:00-20:00
  - w niedzielę – w godz. 12:00-20:00 } w czasie imprez sportowych od 8:00-20:00
3. W godzinach od 8:00 do 15:00 hala sportowa udostępniona jest przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci, młodzieży uczącej się z terenu gminy Czaplinek.
4. W godzinach od 15:00 do 18:00 obiekt udostępniony jest Klubom i Stowarzyszeniom Kultury Fizycznej.
5. Korzystanie z hali odbywa się za zgodą kierownictwa w oparciu o harmonogram, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
6. Za korzystanie z hali sportowej pobierane są opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem, który jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
7. Z hali sportowej korzystać mogą:
  - grupy zorganizowane, które nie mogą przekroczyć 30 osób,
  - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
  - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
  - zakłady pracy, instytucje, organizacje,
  - osoby fizyczne,
  - dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
  - kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności.
8. Z hali sportowej korzystać nie mogą osoby:
  - których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających,
9. Obowiązkiem osób korzystających z hali sportowej jest:
  - pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
  - założenia właściwego obuwia sportowego – tzw. „halówki” ( czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania hali sportowej zabrudzeń, rys itp. ),
  - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali,
  - pobieranie i składanie sprzętu do magazynu,
  - utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeniach sanitarnych,
  - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowaniu obiektu.
10. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno:
  - palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
  - wносить i używać sprzętu niesportowego,
  - wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej,
  - korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na hali sportowej.

11. W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu, oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z hali sportowej.
12. Zajęcia grup szkolnych korzystających z hali sportowej powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na halę powinno odbywać się za jego zgodą.
13. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych hali po każdym zajęciu ( pobiera i zdaje klucze na recepcji ).
14. Osoby lub podmioty wynajmują halę sportową do celów komercyjnych są zobowiązane do przestrzegania oraz stosowania zapisów Ustawy o imprezach masowych.
15. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
16. Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z hali sportowej.
17. Kierownictwo obiektu nie ponosi odpowiedzialności za zagubione lub skradzione przedmioty na terenie obiektu, z wyjątkiem pozostawionych w depozycie.
18. Na terenie hali zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
19. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż.
20. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
21. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.
22. Kierownictwo i obsługa hali sportowej sprawuje Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
23. Kierownictwo hali sportowej zastrzega sobie prawo zmiany stawek wynajmowania hali sportowej oraz prawo do ewentualnych zmian harmonogramu wynajmu.
24. Zmiana stawek oraz harmonogramu wymaga powiadomienia zainteresowanych stron oraz podania zmian do wiadomości publicznej.
25. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do kierownictwa hali sportowej.

**Wynajmu Hali Sportowo – Widowiskowej dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji:**

1. Osoba indywidualna wynajmująca pomieszczenia sportowe powinna przedstawić następujące dane: imię i nazwisko osoby wynajmującej, numer telefonu komórkowego, szczegółowy termin wynajmu, należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć.
2. Kluby, instytucje czy zakłady pracy powinny szczegółowo zaznaczyć: imię i nazwisko wynajmującej, pełną nazwę wynajmującego, adres klubu, instytucji czy zakładu pracy, szczegółowy termin wynajmu, należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć, należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę korzystającą wraz z numerem telefonu komórkowego.

### **Odpłatność za korzystanie z hali widowiskowo – sportowej:**

1. Ustala się, że wynajmujący dokonuje wpłaty gotówką przed wejście na obiekt lub okazuje uprawnionej osobie potwierdzony dowód wpłaty ( przelew ).
2. Do korzystania z hali widowiskowo – sportowej, jej urządzeń oraz sprzętu sportowego, a także innych usług na tym obiekcie uprawnione są osoby, które dokonały opłaty według obowiązującego cennika i przestrzegają ustalonych zasad w regulaminie.
3. Weteran i weteran poszkodowany korzystają bezpłatnie z hali widowiskowo- sportowej i siłowni po okazaniu dokumentu potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień.
4. Administrator nie odpowiada za wypadki spowodowane nie przestrzeganiem „ Regulaminu”.

**DURMISTRZ ZAPLINKA**  
  
**Marcin Naruszewicz**

**OPLATA ZA KORZYSTANIE Z MIENA KOMUNALNEGO  
W HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ**

|                                                                                                                                                                                                              |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>BOISKO GŁÓWNE</b> – wynajem na zajęcia sportowo- rekreacyjne dla Klubów i Stowarzyszeń Kultury Fizycznej otrzymujące dotacje z Gminy<br><b>Poniedziałek – Piątek w godz. 14:30-17:30</b>                  | <b>BEZPŁATNIE</b>                              |
| <b>BOISKO GŁÓWNE</b> – wynajem na zajęcia wychowania fizycznego ( z szatnią ) dla szkół gminy Czaplinek<br><b>Poniedziałek – Piątek do godz. 14:30</b>                                                       | <b>BEZPŁATNIE</b>                              |
| <b>BOISKO GŁÓWNE</b> – wynajem na treningi, imprezy sportowe ( z szatnią ) / 1 godzina zegarowa dla Klubów i Stowarzyszeń Kultury Fizycznej z terenu miasta i gminy Czaplinek oraz Sołectw z gminy Czaplinek | <b>75 zł</b>                                   |
| <b>1/3 BOISKA GŁÓWNEGO</b> – wynajem na treningi, imprezy sportowe ( z szatnią ) / 1 godzina zegarowa dla Klubów i Stowarzyszeń Kultury Fizycznej z terenu miasta i gminy Czaplinek                          | <b>25zł</b>                                    |
| <b>1/3 BOISKA GŁÓWNEGO</b> – dla grup zorganizowanych z ternu sołectw gminy Czaplinek                                                                                                                        | <b>25 zł</b>                                   |
| <b>1/3 BOISKA GŁÓWNEGO</b> – wynajem na treningi, imprezy sportowe ( z szatnią ) / 1 godzina zegarowa dla osób fizycznych, zakładów pracy, organizacji itp.                                                  | <b>30 zł</b>                                   |
| <b>WYNAJEM HALI NA IMPREZY SPORTOWE</b> ( z szatnią ) dla osób fizycznych, zakładów pracy, organizacji itp.                                                                                                  | <b>90 zł</b>                                   |
| <b>WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE</b> ( wraz z pomieszczeniami szatni ) / przy czym wstęp na imprezę jest bezpłatny                                                                               | <b>130zł</b>                                   |
| <b>WYNAJEM HALI NA IMPREZY INNE NIŻ SPORTOWE</b> ( wraz z pomieszczeniami szatni ) / przy czym wstęp na imprezę może być odpłatny                                                                            | <b>180 zł</b>                                  |
| <b>WYNAJEM INNYCH POMIESZCZEŃ NA HALI</b>                                                                                                                                                                    | <b>25 zł/ godz.</b>                            |
| <b>KARNET</b> na siłownię i do fitness – 16 wejść – młodzież / dorośli                                                                                                                                       | <b>75 zł / 100 zł</b>                          |
| <b>KARNET</b> na siłownię i do fitness – 12 wejść – młodzież / dorośli                                                                                                                                       | <b>60zł / 80 zł</b>                            |
| <b>KARNET</b> na siłownię i do fitness – 8 wejść – młodzież / dorośli                                                                                                                                        | <b>50 zł / 65 zł</b>                           |
| <b>KARNET UNIWERSALNY</b>                                                                                                                                                                                    | <b>130 zł</b>                                  |
| <b>WEJŚCIE</b> na siłownię i do fitness – 1,5 godz.                                                                                                                                                          | <b>12 zł</b>                                   |
| <b>SAUNA</b> – wejście 45 min.                                                                                                                                                                               | <b>15 zł + 5 zł druga osoba</b>                |
| <b>SOLARIUM:</b><br>- karnet 150 minut<br>- karnet 100 minut<br>- karnet 50 minut<br>- 1 minuta                                                                                                              | <b>150 zł<br/>110 zł<br/>50 zł<br/>1,50 zł</b> |

| LODOWISKO                                    |        |
|----------------------------------------------|--------|
| Buty z łyżwami 1,5 godz.                     | 10 zł  |
| Wejście na lodowisko 1,5 godz.               | 12 zł  |
| Za okazaniem legitymacji-buty z łyżwami 1,5h | 5 zł   |
| Wynajem pingwina                             | 2 zł   |
| Dzieci i młodzież z gminy Czaplinek          | -      |
| Karnet miesięczny imienny                    | 130 zł |

BURMISTRZ CZAPLINKA

Marcin Maruszewicz